

Kivonat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács 2025. december 18. napján tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

20/2025. (12. 18.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta a **„Döntés az Üzemeltetési szerződések megújításáról”** tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1./ A Társulási Tanács jóváhagyja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kötendő a határozat 1. számú mellékletét képező **A KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények, munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződést** és felhatalmazza Dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja.

2./ A Társulási Tanács jóváhagyja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kötendő a határozat 2. számú mellékletét képező **„A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződést** és felhatalmazza Dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
Társulási Tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
Szeged MJV aljegyző, a munkaszervezet
részéről

a kivonat hitelül:

Engi Mária sk.
jegyzőkönyvvezető

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

A KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények, munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan

amely létrejött egyrészről

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Nyilvántartási szám (PIR): 764355
ÁHTI azonosító: 753674
KRID azonosító: 668723742
KSH számjel: 15764357-3821-327-06
Adószáma: 15764357-2-06
Számlavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402805-00031759-00000005
Képviseli: Dr. Botka László elnök
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**), valamint a

Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 6728 Szeged, Városgazda utca 4.
Cégjegyzékszám: 06-09-022850
KSH azonosító: 25595417-3811-572-06
Adószám: 25595417-2-06
Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-01561765-00100008
képviseli: Makrai László ügyvezető
mint üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt keretein belül – a regionális hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésének keretében – hulladékkezelő létesítményeket, munkagépeket, hulladékszállító gépjárműveket és hulladékgyűjtő edényeket szerzett be.

A KEHOP beruházás keretében beszerzésre került létesítmények, eszközök, edények a Tulajdonos tulajdonába kerültek, melyek üzemeltetéséről a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 18/D. § (2) szakasz alapján megkötött „Üzemeltetési szerződés” alapján az Üzemeltető útján gondoskodott.

A Ht. 18/E. §-ában foglaltakra tekintettel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához igénybe vett, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás vagy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevő tevékenység ellátására létesült, vagy beszerzésre került hulladékgazdálkodási eszköz szabad kapacitásnak minősül.

A Ht. 18/D. § (2) bekezdése alapján az eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitásai erejéig nem tagadhatja meg a koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó által igényelt eszköz használatot vagy igénybevételt az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben az (1) bekezdés szerint meghatározott használati vagy igénybevételi díj ellenében.

A Ht. 18/D. § (4) bekezdése alapján ha az érintett eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitás ellenére az eszköz használatát vagy igénybevételét koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó üzemeltetőhöz vagy tulajdonoshoz intézett kérelmében megjelölt határidőben, vagy új eszköz létesítése esetén a vonatkozó hulladékgazdálkodási engedély véglegessé válását követő egy hónapon belül nem teszi lehetővé, a koncesszor, a koncessziós társaság vagy a koncesszori alvállalkozó kérelmére a hulladékgazdálkodási hatóság kötelezi arra az üzemeltetőt vagy a tulajdonost.

Felek megállapítják, hogy a Ht. 2. § (1) bekezdés 36g. pontjában rögzítettek, továbbá a Koncessziós Társaság, valamint a Régiókoordinátor és az Üzemeltető között létrejött régiókoordinátori közreműködői, valamint a hulladékátvételi és előkezelési szolgáltatási szerződés tárgyában megkötött szerződésekre tekintettel az Üzemeltető 2026. évtől kezdődően a továbbiakban is koncesszori alvállalkozónak minősül.

A fentiekre tekintettel megállapítható, hogy a Koncessziós Társaság a Ht. 53/I. § (3) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási résztvevő tevékenységek körébe tartozó feladatokat a koncessziós társaság nevében eljáró koncesszori alvállalkozó, Üzemeltető bevonásával kívánja ellátni, továbbá, hogy az Üzemeltető a Tulajdonos szabad kapacitásaira kapacitást kötött le.

A Felek a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7. § (1) bekezdésére tekintettel miszerint „A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását”, valamint a Ht. 53/E. § (8) bekezdésére figyelemmel a versenyeztetés mellőzésével üzemeltetési szerződést kötnek egymással, mely szerződés szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 1.1. A Tulajdonos határozott időtartamra üzemeltetésbe adja, az Üzemeltető pedig üzemeltetésbe veszi a 1. sz. számú mellékletben megjelölt létesítményeket, eszközöket (a továbbiakban: vagyonelemek).

2. A SZERZŐDÉS IDŐBELI ÉRVÉNYESSÉGE ÉS HATÁLYA

- 2.1. Az üzemeltetési szerződés **2026. január 01. napján lép hatályba.**
- 2.2. A Felek az üzemeltetési szerződést **2027. december 31.** napjáig kötik.

3. AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

- 3.1. Az Üzemeltető a jelen szerződés szerinti üzemeltetési kötelezettsége teljesítése érdekében a Tulajdonos jóváhagyásával jogosult harmadik személy igénybevételeire.
- 3.2. A Tulajdonos vállalja és szavatolja, hogy az Üzemeltetőn kívül Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén a jelen szerződés teljes időtartama alatt más gazdálkodó szervezetnek a vagyonelemek üzemeltetésére jogot nem ad, továbbá a tulajdonában álló vagyonelemek tulajdonjogát – a központi jogszabályon alapuló elvonás esetét kivéve - folyamatosan fenntartja.

III.

ÜZEMELTETÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA ÉS FELHASZNÁLÁSA

1. A Felek megállapítják, hogy a szerződés hatályba lépésétől az Üzemeltető a vagyonelemek használatáért üzemeltetési díjat fizet a Tulajdonos részére.
2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az éves nettó üzemeltetési díj időarányos részét a negyedév végén, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén, a szerződés megszűnését követően egy részletben számla ellenében köteles megfizetni. Az Áfa felszámítása a mindenkor hatályos Áfa tv. előírásai szerint történik. Az éves üzemeltetési díj összege az alábbi táblázat szerint alakul:

Üzemeltetési díj (nettó)	2026. év (1-12 hó)	2027. év (1-12 hó)
	299.446.128,-Ft	299.446.128,-Ft

3. A Tulajdonos a tárgyi negyedévre, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén a megszűnéséig arányosan számított üzemeltetési díjról a negyedévet, vagy a szerződés megszűnését követően jogosult számlát kiállítani. Az üzemeltetési díjat az Üzemeltető számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel köteles megfizetni. Amennyiben az Üzemeltető a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra vonatkozóan köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48.§ szerinti késedelmi kamatot megfizetni.
4. A Felek megállapítják, hogy a Ht. 18/D (1) bekezdése alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal elnöke által kiadott végrehajtási rendeletben, vagy egyéb jogszabályban rögzített használati díj meghatározására irányuló eljárási szabályok alapján módosulhat az elismerhető üzemeltetési díj mértéke.

A fentiekre tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél módosítani kívánja az Üzemeltető által fizetendő üzemeltetési díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó egyeztető tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított üzemeltetési díj mértékében nem tudnak

megállapodni, bármely fél jogosult a szerződés felmondására 90 napos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben az üzemeltetési szerződés megszűnéséig változatlan mértékű üzemeltetési díjat kell alkalmazni. Amennyiben a Felek az üzemeltetési díj mértékében az egyeztető tárgyalások során megállapodnak, úgy az üzemeltetési díj különbözetével a tárgyév végét követő év január 30. napjáig számolnak el egymással, azzal, hogy üzemeltető a tárgyév december 31 napjáig változatlan mértékű üzemeltetési díjat köteles megfizetni.

Felek megállapodnak továbbá, hogy amennyiben a szerződés időtartama alatt a koncessziós társaság valamelyik létesítmény, vagy a létesítmény egy részére részben, vagy egészben nem tart igényt, vagy a koncessziós társaság által igénybe vett kapacitás nem éri el az alábbiak szerinti tervezett mérték 90%-át, felek a tárgyév végét követő év január 30. napjáig úgy számolnak el egymással, hogy az igénybe nem vett kapacitás, vagy le nem kötött létesítmény(rész)re jutó díjjal csökkentik az üzemeltető által fizetendő szolgáltatási díjat.

Megnevezés	megjegyzés	Tervezett kapacitás
MH üzem	Koncessziós társaság által létesítménybe irányított hulladék mennyisége	55.000 t/év
DRS válogatómű	Koncessziós társaság által létesítménybe irányított hulladék mennyisége	8.480 t/év
Szelektív válogatómű:	Szerződött kapacitás, közszolgáltatási rt. keretében létesítménybe irányított hulladék mennyisége	6.500 t/év
Hulladékgyűjtő udvar Szeged 889/23 hrsz (Szőreg)	Szerződött kapacitás, az éves nyitvatartási idő	2424 óra/év

5. A Tulajdonos az Üzemeltető által befizetett üzemeltetési díj amortizációs költségéből üzemeltetési keretet (a továbbiakban: Üzemeltetési Keret) képez, melyet elkülönítetten nyilvántart és kezel a KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 Üzemeltetési Keret néven elkülönített 10402805-00031759-00000005 számú bankszámlán (alszámlán).
6. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy az Üzemeltetési Keretet kizárólag az eredeti pályázati céloknak megfelelően, illetve az Üzemeltető által jelen szerződés szerint használatba vett vagyon felújítására, pótlására, az Üzemeltetési Keretben képződött pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra fordítja. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összegről elkülönített nyilvántartással a Tulajdonos tartalékot képez.
7. A Tulajdonos köteles biztosítani, hogy az Üzemeltetési Keretben képződött tartalék a mindenkor szükséges beruházási, felújítási-, pótlási kiadások ütemezésének megfelelően, pénzeszköz, vagy rövid lejáratú értékpapír formájában, az esedékesség időpontjában rendelkezésre álljon.
8. A Felek megállapodnak abban, hogy a beruházások és a vagyonelemek végzett pótlási- és felújítási kiadások az Üzemeltető által csak olyan mértékben számolhatók el a Tulajdonos

felé, amekkora mértékben arra az Üzemeltetési Keret fedezetül szolgál. A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló üzemeltetési jogviszony folyamatos jellegére tekintettel az Üzemeltetési Keretben jelen szerződés hatálybalépését megelőző 5 évben képződött tartalék összege használható fel.

9. Az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyon felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig évente egy alkalommal elszámolni a Tulajdonos illetékes bizottságának jóváhagyását követően a Tulajdonos felé.
10. A számviteli törvény bruttó elszámolás elve és az Áfa tv. előírásai szerint a Felek kötelesek a szerződésben vállalt üzemeltetési díj fizetési kötelezettséget és azzal szemben az elvégzett felújítások, beruházások értékét egymás felé kiszámlázni. Az Üzemeltető által elvégzett kapacitásnövelő, vagy eredeti állapotot teljes mértékben visszaállító, teljeskörű felújítás, beruházás piaci értéken kerül kiszámlázásra a Tulajdonos felé. A Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kompenzációját számviteli nyilvántartásaikban egyeztetett módon elvégzik.

IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A TULAJDONOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1.1. A jelen szerződés szerinti vagyonelemek üzemeltetési feladatait köteles átengedni az Üzemeltető részére.
- 1.2. Szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely az Üzemeltetőt megakadályozná az átadott vagyonelemek üzemeltetésében, használatában, illetve amely az Üzemeltető jelen szerződésben foglalt jogait sértené.

A Tulajdonos kijelenti továbbá, hogy tudomása szerint jelen szerződés tárgyával kapcsolatos harmadik személyekkel szemben kártalanítási-, megtérítési- és egyéb kötelezettségek nem terhelik.

- 1.3. Jogosult és köteles a közfeladat ellátásához biztosított vagyont és az üzemeltetési feladatok ellátásához szükséges szerződések, hatósági engedélyek meglétét ellenőrizni.
- 1.4. Köteles az általa elvégzett vagy elvégeztetett, a vagyonelemeket érintő beruházásokra, felújításokra, rekonstrukciókra vonatkozó üzembehelyezési dokumentumokat a birtokba adást követő 15 napon belül az Üzemeltetőnek átadni.
- 1.5. Köteles a vagyonelemekről műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartását vezetni, valamint a szükséges eszközaktiválásokat elvégezni.

A nyilvántartás tartalma:

- a. az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, az eszköz átadója;
- b. az üzembe helyezés éve, bruttó értéke;
- c. az eszközökön elvégzett minden beruházás, felújítás a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével.

- 1.6. Köteles gondoskodni a használhatatlanná vált eszközök selejtezéséről és a könyvekből történő kivezetéséről az Üzemeltető javaslata, valamint a Tulajdonos hatályos Selejtezési szabályzata alapján.
- 1.7. Ha a használatba adott vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatát, vagy az Üzemeltető olyan magatartását észleli, mely a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem felel meg, legalább 15 napos határidő kitűzésével követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes magatartás megszüntetését és a károk megtérítését.
- 1.8. Kijelenti és szavatolja, hogy a vagyonelemek a vonatkozó szabványoknak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerülnek átadásra.

2. AZ ÜZEMELTETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Az Üzemeltető a birtokába kerülő egyes vagyonelemeket a közfeladat ellátása céljából használatba veszi, hasznosítja, hasznait szedi, ugyanakkor az átvett vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, azt gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként nem viheti be, használatát (ide nem értve a vagyonelemek ingatlanhasználó általi használatát). másnak a II.3. pontban foglaltak figyelembevételével engedheti át.

A Felek rögzítik, hogy a vagyonelemek birtokátruházására nincs szükség, tekintettel arra, hogy a vagyonelemek vagyongazdálkodási feladatait Üzemeltető látta el, így az eszközök a szerződés hatálybalépésének időpontjában az Üzemeltető birtokában vannak.

- 2.2. Az Üzemeltető köteles:

- A használatába adott vagyonelemeket – azok funkciójának figyelembevétele mellett – rendeltetésszerűen üzemeltetni, azok használatra alkalmas állapotát az elvárható állapotban megőrizni, karbantartási-, javítási munkákat, szükség esetén a pótlási kötelezettségeket saját költségére elvégezni. Az Üzemeltető felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes használat következménye. Köteles a vagyon megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről a Tulajdonost írásban tájékoztatni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) általános szabályai szerint felel.
- A hulladékgazdálkodási résztevékenység ellátását és a vagyonelemek üzemeltetését a szükséges hatósági és egyéb engedélyek birtokában végzeni, jogszabályváltozás esetén a megfelelő működési feltételeket biztosítani.
- Hibaelhárító részleget üzemeltetni, vagy üzemeltettetni a meghibásodások kijavítását lehetővé tenni.
- Az általa üzemeltetett vagyontárgyakon végzett javítások, a karbantartások és pótlások eszközönkénti nyilvántartására, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit.
- Korrekt, valós információkat közölni, jelen szerződés tárgyát képező vagyon működtetésével kapcsolatos nyilatkozatait szükség szerint a Tulajdonossal egyeztetni, illetve a

nyilatkozatának tartalmáról lehetőség szerint a média megjelenés előtt a Tulajdonost tájékoztatni.

- A Tulajdonos képviselője részére az általa átvett vagyonelemekkel való gazdálkodáshoz kapcsolódó adatokba, egyéb analitikus nyilvántartásba betekintést engedni.
- A Tulajdonos mindenkor hatályos Leltár készítési és leltározási szabályzata alapján köteles elvégezni a leltározási feladatokat.
- Saját költségére az üzemeltetéshez, illetve a hulladékgazdálkodási szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonszolgáltatást, felelősségbiztosítást – beleértve a környezetszennyezési felelősségbiztosítást is – kötni. Az átadott tárgyi eszközök vagyonszolgáltatásáról gondoskodni és a biztosítást jelen szerződés hatálya alatt fenntartani. A biztosítási kötvények hiteles másolatát köteles a Tulajdonos részére átadni. A biztosítást az átadott vagyontárgyra vonatkozóan teljes körűen az Üzemeltető köteles megkötni és fizetni a biztosítási díjat. Ha a keletkezett kár után az eszköz helyreállításának, vagy pótlásának bekerülési költsége a biztosító által fizetett kártérítési összeg mértékét meghaladja akkor a káreseménnyel érintett eszköz pótlásának, helyreállításának a biztosítással nem fedezett részét az Üzemeltető köteles viselni azzal, hogy a biztosítással nem fedezett rész a III. 9. pont szerint éves elszámolás keretében kerül elszámolásra a Tulajdonos részéről.
- Köteles a káreseményt követő 8 naptári napon belül a Tulajdonost értesíteni azon biztosítási káreseményekről, amelyek az átadott vagyonelemek üzemeltetésével kapcsolatban következtek be.
- A rendkívüli események elhárítását és helyreállítását haladéktalanul megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, s mindezekről a Tulajdonost haladéktalanul értesíteni. Rendkívüli esemény alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely a Tulajdonos vagyontárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz vagy üzemét zavarja (pl. baleset, katasztrófa, szándékos károkozás, rongálás, stb.).
- Köteles és egyben jogosult értékhatárra való tekintet nélkül, valamint akár a Tulajdonos megrendelése nélkül is, de a Tulajdonos utólagos értesítése mellett azon – a vagyonelemek karbantartásával, felújításával kapcsolatos – feladatokat ellátni, amelyek természetüknél fogva olyan jellegűek, hogy a Tulajdonos értesítése és megrendelése miatti késedelem károkat idézne elő, vagy azt súlyosbítaná, akár a Tulajdonos, akár más személy vagyontárgyában, testi épségében.
- A jelen üzemeltetési szerződés alapján fennálló üzemeltetési jog bármely okból történő megszűnése esetén a szerződés tárgyát képező vagyontárgyakat az Üzemeltető köteles a rendeltetésszerű használatának megfelelő állapotban a Tulajdonos részére visszaadni.
- A szerződés tárgyát képező vagyontárgyak üzemeltetéséhez kapcsolódóan karbantartási/üzemeltetési utasításban, valamint a vonatkozó munkautasítások, közfeladat ellátási utasítások szerint eljárni. Köteles a használatba vett vagyontárgy állagát megőrizni, a szükséges karbantartási, felújítási, pótlási munkákat, fejlesztéseket 2027. december 31. napjáig biztosítani.
- Jelen szerződés szerint a használatba vett vagyontárgy karbantartási- és javítási munkálatait ellátni.

Az Üzemeltető a karbantartási-, javítási-, felújítási munkálatokról köteles külön-külön dokumentációt, nyilvántartást vezetni minimálisan az alábbi tartalommal:

- eszköz, vagyonelem megnevezése;
- hiba részletes leírása;
- munkavégzés dátuma;
- felhasznált anyagok felsorolása;
- munkanemek felsorolása;
- munkavégzésre fordított idő rögzítése;

- 2.3. Az Üzemeltető a tervezett felújításokról, pótlásokról és beruházásokról az üzleti tervével egyidejűleg felújítási, pótlási és beruházási tervet készít és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Üzemeltető az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkálatairól az éves beszámolójával egyidejűleg beszámol a Tulajdonos előtt.

3. VIS MAIORRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a jelen szerződés aláírásának időpontja után következett be.
- Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, akkor mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan körülmények, különösen vis maior események fordultak elő, melyek kihatnak kötelezettségei teljesítésére, akkor azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Tulajdonos írásban másképp nem rendelkezett, akkor az Üzemeltetőnek folytatnia kell a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ész-szerűen megvalósítható.

V.

TÁJÉKOZTATÁS, ELLENŐRZÉS

1. Üzemeltető a szerződés hatálya alatt köteles a Tulajdonos részére információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani a tevékenységének végzéséről, az általa használt létesítményekről, eszközökről, mindarról, amelyet a vagyonnal történő felelős gazdálkodás biztosításának ellenőrzése érdekében a Tulajdonos indokoltnak és szükségesnek tart. Az Üzemeltető köteles továbbá a Tulajdonos és a Tulajdonos képviselője részére a vagyonelemek ellenőrzését, az átadott vagyonelemekkel kapcsolatos iratokba, nyilvántartásokba való betekintést, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.

VI.

SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

1. A szerződés megszűnik:

- 1.1. A határozott idő elteltével.

- 1.2. A Felek közös megegyezésével.
- 1.3. Az Üzemeltető jogutód nélküli megszűnésével.
- 1.4. A III. 4. pont és VI.2. pont szerinti felmondással

2. A szerződés megszűnése rendkívüli felmondással:

2.1. Amennyiben valamelyik fél a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének észszerű határidőn belül, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követően írásban 90 nap felmondási idővel felmondani.

2.2. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha az Üzemeltető

- adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- ellene megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Tulajdonost nem tájékoztatja;

2.3. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha a Tulajdonos az Üzemeltető szerződésszerű teljesítését bizonyítottnak és indokolatlanul akadályozza vagy a szerződésben meghatározott kötelezettségét vétkesen megszegi és ezzel az Üzemeltetőnek kárt okoz.

3. A szerződés megszűnése esetén az Üzemeltetőnek haladéktalanul intézkednie kell a vagyonelemek működőképes állapotban történő visszaszolgáltatásáról. Az Üzemeltető köteles továbbá pénzügyileg elszámolni és az üzemeltetési díj meg nem fizetett, illetőleg időarányos részét a Tulajdonos részére haladéktalanul megfizetni. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összeg a Tulajdonost illeti, felhasználásáról a Felek tárgyalásokat folytatnak.

4. A szerződést a felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

2. Kapcsolattartók kijelölése:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás:	<u>Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.:</u>
Dr. Dén-Kertész Katalin csoportvezető	Lukács Attila műszaki igazgató-helyettes
Tel.: 62/ 564-136	Tel.: +36-30/998-3370
E-mail: kertesz.katalin@szeged.eu	E-mail: <u>lukacs@szkht.hu</u>

3. A Tulajdonos felhatalmazza az Üzemeltetőt, hogy a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez alvállalkozó közreműködését vegye igénybe. Az Üzemeltető az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna. Az Üzemeltető az alvállalkozók és egyéb közreműködők által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik. Az Üzemeltető köteles az alvállalkozó igénybevételeéről a Tulajdonost írásban tájékoztatni.

4. A Felek a szerződéses jogviszonnyal, a szerződés értelmezésével, továbbá a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás ügyeket elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetés formájában kötelesek rendezni. A felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére kölcsönösen alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

5. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit. A Tulajdonos által végzett adatkezelésre vonatkozó adatkezelési tájékoztató a Tulajdonos honlapján, a www.szegedvaros.hu/adatvedelem felületéről elérhető.

6. Amennyiben valamely fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik felet haladéktalanul értesíteni.

7. A szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

8. Jelen szerződés 7 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Tulajdonost, 5 példány az Üzemeltetőt illeti meg.

9. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szeged, 2025.

Szeged, 2025.

.....
Tulajdonos
Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási
Társulás
képviselőjében:
Dr. Botka László
elnök

.....
Üzemeltető
Szegedi Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.
képviselőjében:
Makrai László
ügyvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek

1. számú melléklet

Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek listája

Sorszám	Megnevezés	Gyári szám/alvázsám/hrs
1.	Építés	
1.1	Új Válogató csarnok (MBH üzem) építése, hulladékfogadó térrel (átmeneti anyagdepóval), feldolgozó térrel, kitároló térrel	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.2	Bálatároló	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.3	Eszköztároló szín	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.4	Iroda és szociális épület	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.5	Tűzivíz tározó+ oltóvíz nyomásfokozó	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.6	50 m3-es szennyvíz tartály	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.7	Szanitaerkonténer (MBH üzem mellett)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.8	Portakonténer	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.9	Mérlegház I (Hídmérleg I,II)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.10	Mérlegház II (Hídmérleg III)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.11	Kerítés, 3 db kapu	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.12	Kerítés	hrs: Szeged II. kerület 01207/124
1.13	Füvesítés, fásítás	hrs: Szeged II. kerület 01207/75, 01207/124, 01207/88
1.14	Meglévő válogató csarnok bővítése	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.15	Út- aszfalt burkolat	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.16	Út makadám út (új depónia)	hrs: Szeged II. kerület 01207/124
1.17	Parkoló -aszfalt burkolat	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.18	Beton burkolat (MBH üzemi területek)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.19	Tűzivíz tározó tartályok	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.20	Csurgalékvíz csatorna kiépítése (Válogató csarnok és komposztáló tér között)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.21	Válogató csarnok és komposztáló tér csurgalékvíz elvezetés	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.22	Csurgalékvíz medence és locsolóvíz hálózat	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.23	Szennyvízcsatorna, szennyvíztározó (szoc épület, szoc konéner)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.24	Szennyvízcsatorna, szennyvíztározó (porta)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.25	Csapadék víz elvezetés (szoc épület)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.26	Csapadék víz elvezetés (parkoló, MBH)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.27	Vízellátó vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01293/2
1.28	Vízellátó vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01241/1
1.29	Vízellátó vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01207/76
1.30	Vízellátó vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.31	Vízellátó vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.32	Ipari víz vezeték	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.33	Válogató csarnok tűzivíz vezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.34	Kerékmosó építése kompletten	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.35	Gázvezeték építése	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.36	Elektromos vezeték + külső közvilágítás + gyengeáramú hálózat	hrs: Szeged II. kerület 01207/75

Sorszám	Megnevezés	Gyári szám/alvázsám/hrs
1.37	BHTR állomás 1,3 MW (KÖF/KIF alapdíjjal)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
1.38	Csurgalékvíz tisztító (RO berendezés és kiegészítő létesítményei)	hrs: Szeged II. kerület 01207/88
1.39	Csurgalékvíz tisztító (koncentrátum tároló)	hrs: Szeged II. kerület 01207/87
1.40	Lerakóépítés	hrs: Szeged II. kerület 01207/124
1.41	Lerakó csurgalékvíz elvezetés	hrs: Szeged II. kerület 01207/124, 01207/88
1.42	Portakonténer	hrs: Szeged-Szőreg 889/23
1.43	Szerszámos és mérlegtároló	hrs: Szeged-Szőreg 889/23
1.44	Mélyépítés, infrastruktúra (Térburkolat, csapadékvíz elvezetés, ivóvíz vezetékek, szennyvízelvezetés, stb.)	hrs: Szeged-Szőreg 889/23
1.45	Röszkei hulladékgyűjtő sziget I.	hrs: Röszke 157 (Dózsa György u.)
1.46	Röszkei hulladékgyűjtő sziget II.	hrs: Röszke 34 (Petőfi S. u.)
1.47	Röszkei hulladékgyűjtő sziget III.	hrs: Röszke 526 (Rákóczi F. u)
1.48	Balástyai hulladékgyűjtő sziget	hrs: Balástya 530/2 (Hunyadi u.)
2.	Telepített technológia	
2.1	Hídmérleg bemenő I (aléptménnyel, feljárókkal, irányítástechnikával) TMS-PLUS-18/60-M3, Típ.: MPS-R420-TMS	gysz.: 3383552
2.2	Hídmérleg kimenő II (aléptménnyel, feljárókkal, irányítástechnikával) TMS-PLUS-18/60-M3, Típ.: MPS-R420-TMS	gysz.: 3439571
2.3	Hídmérleg átszállítás III (aléptménnyel, feljárókkal, irányítástechnikával) TMS-PLUS-18/60-M3, Típ.: MPS-R420-TMS	gysz.: 3449084
2.4	Előaprító (MBH)	gysz: 1027519636 Motorszám: 365023
2.5	Dobrosta (MBH)	gysz: 41373-05-00-X
2.6	Előaprító alól kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-01-00-X
2.7	Fém kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-03-00-X
2.8	Mágneses leválasztóról dobrostára felhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-04-00-X
2.9	Dobrosta alatti gyűjtőszalag (MBH)	gysz: 41373-06-00-X
2.10	Dobszita alól kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-07-00-X
2.11	Forgó-reverzáló szalag (MBH)	gysz: 41373-08-00-X
2.12	Dobrosta alól elhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-09-00-X
2.13	Légosztályozóra felhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-10-00-X
2.14	Légosztályozóból nehéz anyag kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-12-00-X
2.15	Légosztályozóból könnyű anyag kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-13-00-X
2.16	Ballisztorra ráhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-14-00-X
2.17	Ballisztor alól kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-16-00-X
2.18	Ballisztorral I. optikára ráhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-17-00-X
2.19	I.-es optikáról elhordó szalag kézi válogató felé (MBH)	gysz: 41373-19-00-X
2.20	I.-es optikáról elhordó szalag III.-as optika felé (MBH)	gysz: 41373-20-00-X
2.21	I.-es optikáról elhordó szalag IV.-as optika felé (MBH)	gysz: 41373-21-00-X
2.22	II.-es optikára ráhordó szalag (MBH)	gysz: 41373-22-00-X
2.23	II.-es optikáról elhordó szalag kézi válogató felé (MBH)	gysz: 41373-24-00-X
2.24	II.-es optikáról elhordó III.-as optika felé (MBH)	gysz: 41373-25-00-X
2.25	III.-as optikáról elhordó kézi válogató szalag felé 1. (MBH)	gysz: 41373-27-00-X
2.26	III.-as optikáról elhordó kézi válogató szalag felé 2. (MBH)	gysz: 41373-28-00-X
2.27	Kézi válogató szalag 3 darab van belőle (MBH)	gysz: 41373-29-00-X

Sorszám	Megnevezés	Gyári szám/alvázsám/hrs
2.28	Válogató alól kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-30-00-X
2.29	Válogató alól kihordó szalagról továbbító szalag IV.-es optika felé (MBH)	gysz: 41373-31-00-X
2.30	Hosszú kikerülő szalag Optika IV. felé (MBH)	gysz: 41373-32-00-X
2.31	III. -as optikáról elhordó szalag IV.-es optika felé (MBH)	gysz: 41373-33-00-X
2.32	IV.-es optikáról klór kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-35-00-X
2.33	IV.-es optikáról elhordó utóaprító felé (MBH)	gysz: 41373-36-00-X
2.34	Mágnes asztalról utóaprító felé kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-37-00-X
2.35	Utóaprító alól kihordó szalag (MBH)	gysz: 41373-38-00-X
2.36	Felhordószalag bálázóra (MBH)	gysz: 41373-39-00-X
2.37	Bálázó szalag (MBH)	gysz: 41373-40-00-X
2.38	Mágneses szeparátor előaprító után (MBH)	gysz: 41Q179010-02
2.39	Mágneses szeparátor utóaprító előtt (MBH)	gysz: 41Q179010-01
2.40	Optikai szeparátor I. (MBH)	gysz: RW1195
2.41	Optikai szeparátor II. (MBH)	gysz: RW1196
2.42	Optikai szeparátor III. (MBH)	gysz: RW1197
2.43	Optikai szeparátor IV. (MBH)	gysz: RW1198
2.44	Ballisztikus szeparátor (MBH)	gysz: 56071
2.45	Légszeparátor (MBH)	gysz: szám: 44145/10
2.46	Utóaprító (MBH)	gysz: R-29642-127-01
2.47	Bálázógép (PET lyukasztóval és egy virbulátoral) (MBH)	gysz: S60589
2.48	Porleválasztó I. (dobrosta) (MBH)	gysz: 2006-1/3-0374
2.49	Porleválasztó II. (könnyű nehéz anyag légszeparátor) (MBH)	gysz: 2006-1/3-0375
2.50	Kézi utóválogató kabin (MBH)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
2.51	Sűrített levegő ellátó rendszer (MBH)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
2.52	- Pódiumok, acélszerkezetek (MBH)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
2.53	- Vezérlés, számítógépes megjelenítés (MBH)	hrs: Szeged II. kerület 01207/75
2.54	Zsákfeltépőről ballisztikus szepírátorra felhordó szalag (régí vágató csarnok)	gysz: 41278-02-00-X
2.55	Ballisztorról 3D kihordó szalag válogató fele (régí vágató csarnok)	gysz: 41278-04-00-X
2.56	Ballisztor alsó termék kihordó szalag (régí vágató csarnok)	gysz: 41278-05-00-X
2.57	Ballisztorról 2D kihordó szalag NIR szeparátor fele (régí vágató csarnok)	gysz: 41278-06-00-X
2.58	Válogató asztalra felhordó szalag (régí vágató csarnok)	gysz: 41278-08-00-X
2.59	- Bálázógép, virbulátor, petlyukasztó (régí vágató csarnok)	Bálázógép: gysz: 06914, Virbulátor: gysz: 06915, Petlyukasztó: gysz: 06916
2.60	-Optikai szeparátor (régí vágató csarnok)	gysz: RW1199
2.61	- Ballisztikus szeparátor (régí vágató csarnok)	gysz:56070
2.62	- Sűrített levegő ellátó rendszer, kompresszor (régí vágató csarnok)	gysz: API335239
2.63	- Zsákfeltépő berendezés (régí vágató csarnok)	gysz: 5243
3.	Eszköz, gép 2	
3.1	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-01
3.2	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-02
3.3	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-03
3.4	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-04
3.5	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-05

Sorszám	Megnevezés	Gyári szám/alvázsám/hrsz
3.6	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-06
3.7	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-07
3.8	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-08
3.9	27 m3-es nyitott görgős konténer	KH-27-NY-09
3.10	5 m3-es nyitott konténer	KH-5-NY-01
3.11	5 m3-es nyitott konténer	KH-5-NY-02
3.12	Veszélyes hulladékgyűjtő konténer	KH-VH-02
4.	Eszköz, gép 1	
4.1	Magasemelésű törzscsuklós homlokrakodó – DOOSAN 220-5 High Lift	YMX-746, DHKCWLCXAK5050022
4.2	Dízel targonca bála fogóval – DOOSAN D30S-7	FDA23 2120 00830,
4.3	Dízel targonca bála fogóval – DOOSAN D30S-7	FDA23 2120 00862
4.4	Emelhető fülkés ipari gémes rakodógép – TEREX-FUCHS MHL 320 F	320410/5540

Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek (gépjárművek)listája

Sorszám	Megnevezés	Forgalmi rendszer	Alvázszer
1.	Tömörítő lapos felépítményes, 3 tengelyes (6x2 gyűjtőjármű)	RPJ-627	WMAN46ZZ0KY394105
2.	Tömörítő lapos felépítményes, 3 tengelyes (6x2 gyűjtőjármű)	RPJ-628	WMAN46ZZ5KY394195
3.	Tömörítő lapos felépítményes, 3 tengelyes (6x2 gyűjtőjármű)	RPJ-663	WMAN46ZZ5KY394262
4.	Tömörítő lapos felépítményes, 3 tengelyes (6x2 gyűjtőjármű)	RPJ-664	WMAN46ZZ5KY394052
5.	Egykaros konténeremelő felépítményes, 3 tengelyes (6x2 szállító jármű) ürítőszerkezettel ellátott konténerrel	RPJ-642	WMA18SZZ1KP125922
6.	Egykaros konténeremelő felépítményes, 3 tengelyes (6x2 szállító jármű)	RPJ-662	WMA18SZZ4KP125882
7.	Egykaros konténeremelő felépítményes, 3 tengelyes (6x2 szállító jármű)	RPJ-641	WMA18SZZ7KP125908

Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek (edények) listája

Sorszám	Megnevezés	Darab
1.	Újrahasználati konténer	24
2.	10 m3-es nyitott görgős konténer	2
3.	12 m3-es nyitott görgős konténer	1
4.	36 m3-es nyitott görgős konténer	11
5.	36 m3-es nyitott görgős konténer	2
6.	4 m3-es nyitott szimmetrikus konténer	1
7.	4 m3-es nyitott szimmetrikus zárt gj. által üríthető konténer	4
8.	Veszélyes hulladékgyűjtő konténer	1
9.	120 l-es kerek hulladékgyűjtő edény MSZ EN 840-1	47 060
10.	240 l-es kerek hulladékgyűjtő edény MSZ EN 840-1	1 794
11.	1100 l-es kerek, műanyag billenő fedelű szelektív hulladékgyűjtő konténer MSZ EN 840-3	1 591
12.	300 l-es műanyag házi komposztáló edény	2 280
13.	610 l-es zárható műanyag edény	2
14.	220 l-es patentzáras műanyag hordó	3
15.	219 l-es betöltő nyílással rendelkező fém hordó	2
16.	26 l-es műanyag csavaros tetejű hordó	27

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószerű projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan

amely létrejött egyrészről

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Nyilvántartási szám (PIR): 764355
ÁHTI azonosító: 753674
KRID azonosító: 668723742
KSH számjel: 15764357-3821-327-06
Adószáma: 15764357-2-06
Számlavezető pénzintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402805-00029879-00000001
Képviseli: Dr. Botka László elnök
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**), valamint a

Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 6728 Szeged, Városgazda utca 4.
Cégjegyzékszám: 06-09-022850
KSH azonosító: 25595417-3811-572-06
Adószám: 25595417-2-06
Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-01561765-00100008
képviseli: Makrai László ügyvezető
mint üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos a „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószerű projekt keretein belül – a regionális hulladékgazdálkodási rendszer továbbfejlesztésének keretében – edényzetet, gépeket és járműveket, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséhez szükséges chiprendszert és járatoptimalizáló tanulmányt szerzett be.

A KEOP beruházás keretében beszerzésre került edényzetek, gépek és járművek, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséhez szükséges chiprendszer és járatoptimalizáló tanulmány a Tulajdonos tulajdonába kerültek, melyek üzemeltetéséről a hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 18/D. § (2) szakasz alapján megkötött „Üzemeltetési szerződés” alapján az Üzemeltető útján gondoskodott.

A Ht. 18/E. §-ában foglaltakra tekintettel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához igénybe vett, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás vagy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási

résztevékenység ellátására létesült, vagy beszerzésre került hulladékgazdálkodási eszköz szabad kapacitásnak minősül.

A Ht. 18/D. § (2) bekezdése alapján az eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitásai erejéig nem tagadhatja meg a koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó által igényelt eszköz használatot vagy igénybevételt az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben az (1) bekezdés szerint meghatározott használati vagy igénybevételi díj ellenében.

A Ht. 18/D. § (4) bekezdése alapján ha az érintett eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitás ellenére az eszköz használatát vagy igénybevételét koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó üzemeltetőhöz vagy tulajdonoshoz intézett kérelmében megjelölt határidőben, vagy új eszköz létesítése esetén a vonatkozó hulladékgazdálkodási engedély véglegessé válását követő egy hónapon belül nem teszi lehetővé, a koncesszor, a koncessziós társaság vagy a koncesszori alvállalkozó kérelmére a hulladékgazdálkodási hatóság kötelezi arra az üzemeltetőt vagy a tulajdonost.

Felek megállapítják, hogy a Ht. 2. § (1) bekezdés 36g. pontjában rögzítettekre, továbbá a Koncessziós Társaság, valamint a Régiókoordinátor és az Üzemeltető között létrejött régiókoordinátori közreműködői, valamint a hulladékátvételi és előkezelési szolgáltatási szerződés tárgyában megkötött szerződésekre tekintettel az Üzemeltető 2026. évtől kezdődően a továbbiakban is koncesszori alvállalkozónak minősül.

A fenti szerződésekre tekintettel megállapítható, hogy a Koncessziós Társaság a Ht. 53/I. § (3) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási résztevékenységek körébe tartozó feladatokat a koncessziós társaság nevében eljáró koncesszori alvállalkozó, Üzemeltető bevonásával kívánja ellátni, továbbá, hogy az Üzemeltető a Tulajdonos szabad kapacitásaira kapacitást kötött le.

A Felek fentiekre és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7. § (1) bekezdésére tekintettel miszerint „A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását”, valamint a Ht. 53/E. § (8) bekezdésére figyelemmel versenyeztetés mellőzésével üzemeltetési szerződést kötnek egymással, mely szerződés szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

II.

A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Tulajdonos határozott időtartamra üzemeltetésbe adja, az Üzemeltető pedig üzemeltetésbe veszi a 1. sz. számú mellékletben megjelölt eszközöket (a továbbiakban: vagyonelemek).

2. A SZERZŐDÉS IDŐBELI ÉRVÉNYESSÉGE ÉS HATÁLYA

2.1. Az üzemeltetési szerződés **2026. január 01. napján lép hatályba.**

2.2. A Felek az üzemeltetési szerződést **2027. december 31. napjáig kötik.**

3. AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

3.1. Az Üzemeltető a jelen szerződés szerinti üzemeltetési kötelezettsége teljesítése érdekében a Tulajdonos jóváhagyásával jogosult harmadik személy igénybevételére.

3.2. A Tulajdonos vállalja és szavatolja, hogy az Üzemeltetőn kívül Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén a jelen szerződés teljes időtartama alatt más gazdálkodó szervezetnek a vagyonelemek üzemeltetésére jogot nem ad, továbbá a tulajdonában álló vagyonelemek tulajdonjogát – a központi jogszabályn alapuló elvonás esetét kivéve - folyamatosan fenntartja.

III. ÜZEMELTETÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA ÉS FELHASZNÁLÁSA

1. A Felek megállapítják, hogy a szerződés hatályba lépésétől az Üzemeltető a vagyonelemek használatáért üzemeltetési díjat fizet a Tulajdonos részére.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az éves nettó üzemeltetési díj időarányos részét a negyedév végén, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén, a szerződés megszűnését követően egy részletben számla ellenében köteles megfizetni. Az Áfa felszámítása a mindenkor hatályos Áfa tv. előírásai szerint történik. Az éves üzemeltetési díj összege az alábbi táblázat szerint alakul:

Üzemeltetési díj (nettó)	2026. év (1-12 hó)	2027. év (1-12 hó)
	85.450.376,-Ft	85.450.376,-Ft

3. A Tulajdonos a tárgyi negyedévre, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén a megszűnéséig arányosan számított üzemeltetési díjról a negyedévet, vagy a szerződés megszűnését követően jogosult számlát kiállítani. Az üzemeltetési díjat az Üzemeltető számla ellenében, a számla kézhez vételét követő 30 napos fizetési határidővel köteles megfizetni. Amennyiben az Üzemeltető a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra vonatkozóan köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48.§ szerinti késedelmi kamatot megfizetni.

4. A Felek megállapítják, hogy a Ht. 18/D (1) bekezdése alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal elnöke által kiadott végrehajtási rendeletben, vagy egyéb jogszabályban rögzített használati díj meghatározására irányuló eljárási szabályok alapján módosulhat az elismerhető üzemeltetési díj mértéke.

A fentiekre tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél módosítani kívánja az Üzemeltető által fizetendő üzemeltetési díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó egyeztető tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított üzemeltetési díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely fél jogosult a szerződés felmondására 90 napos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben az üzemeltetési szerződés megszűnéséig változatlan mértékű üzemeltetési díjat kell alkalmazni. Amennyiben a Felek az üzemeltetési díj mértékében az egyeztető tárgyalások során megállapodnak, úgy az üzemeltetési díj különbözetével a tárgyév végét követő év január 30. napjáig számolnak el egymással, azzal, hogy üzemeltető a tárgyév december 31 napjáig változatlan mértékű üzemeltetési díjat köteles megfizetni.

Felek megállapodnak továbbá, hogy amennyiben a szerződés időtartama alatt a koncessziós társaság valamelyik létesítmény, vagy a létesítmény egy részére részben, vagy egészben nem tart igényt, vagy

a koncessziós társaság által igénybe vett kapacitás nem éri el az alábbiak szerinti tervezett mérték 90%-át, felek a tárgyév végét követő év január 30. napjáig úgy számolnak el egymással, hogy az igénybe nem vett kapacitás, vagy le nem kötött létesítmény(rész)re jutó díjjal csökkentik az üzemeltető által fizetendő szolgáltatási díjat.

Megnevezés	megjegyzés	Tervezett kapacitás
MH üzem	Koncessziós társaság által létesítménybe irányított hulladék mennyisége	55.000 t/év
DRS válogatómű	Koncessziós társaság által létesítménybe irányított hulladék mennyisége	8.480 t/év
Szelektív válogatómű:	Szerződött kapacitás, közszolgáltatási rt. keretében létesítménybe irányított hulladék mennyisége	6.500 t/év

5. A Tulajdonos az Üzemeltető által befizetett üzemeltetési díj amortizációs költségéből üzemeltetési keretet (a továbbiakban: Üzemeltetési Keret) képez, melyet elkülönítetten nyilvántart és kezel a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 Üzemeltetési Keret néven elkülönített 10402805-00029879-00000001 számú bankszámlán (alszámlán).

6. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy az Üzemeltetési Keretet kizárólag az eredeti pályázati céloknak megfelelően, illetve az Üzemeltető által jelen szerződés szerint használatba vett vagyon felújítására, pótlására, az Üzemeltetési Keretben képződött pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra, vagy a Dél-alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztésére fordítja. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összegről elkülönített nyilvántartással a Tulajdonos tartalékot képez.

7. A Tulajdonos köteles biztosítani, hogy az Üzemeltetési Keretben képződött tartalék a mindenkor szükséges beruházási, felújítási-, pótlási kiadások ütemezésének megfelelően, pénzeszköz, vagy rövid lejáratú értékpapír formájában, az esedékesség időpontjában rendelkezésre álljon.

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a Dél-alföldi Regionális Hulladékgazdálkodási Rendszer fejlesztése érdekében végzett beruházások olyan mértékben hajthatók végre, hogy azok ne veszélyeztessék a vagyonelemekeken végzett pótlási- és felújítási kiadások elvégzését.

9. A Felek megállapodnak abban, hogy a vagyonelemekeken végzett beruházási, pótlási- és felújítási kiadások az Üzemeltető által csak olyan mértékben számolhatók el a Tulajdonos felé, amekkora mértékben arra az Üzemeltetési Keret fedezetül szolgál. A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló üzemeltetési jogviszony folyamatos jellegére tekintettel az Üzemeltetési Keretben jelen szerződés hatályba lépését megelőző 5 évben képződött tartalék használható.

10. Az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyon felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig évente egy alkalommal elszámolni a Tulajdonos illetékes bizottságának jóváhagyását követően a Tulajdonos felé.

11. A számviteli törvény bruttó elszámolás elve és az Áfa tv. előírásai szerint a Felek kötelesek a szerződésben vállalt üzemeltetési díj fizetési kötelezettséget és azzal szemben az elvégzett felújítások, beruházások értékét egymás felé kiszámlázni. Az Üzemeltető által elvégzett kapacitásnövelő, vagy eredeti állapotot teljes mértékben visszaállító, teljeskörű felújítás, beruházás piaci értéken kerül

kiszámlázásra a Tulajdonos felé. A Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kompenzációját számviteli nyilvántartásaikban egyeztetett módon elvégzik.

IV. SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A TULAJDONOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1.1. A jelen szerződés szerinti vagyonelemek üzemeltetési feladatait köteles átengedni az Üzemeltető részére.

1.2. Szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely az Üzemeltetőt megakadályozná az átadott vagyonelemek üzemeltetésében, használatában, illetve amely az Üzemeltető jelen szerződésben foglalt jogait sértené.

A Tulajdonos kijelenti továbbá, hogy tudomása szerint jelen szerződés tárgyával kapcsolatos harmadik személyekkel szemben kártalanítási-, megtérítési- és egyéb kötelezettségek nem terhelik.

1.3. Jogosult és köteles a közfeladat ellátásához biztosított vagyont és az üzemeltetési feladatok ellátásához szükséges szerződések, hatósági engedélyek meglétét ellenőrizni.

1.4. Köteles az általa elvégzett vagy elvégeztetett, a vagyonelemeket érintő beruházásokra, felújításokra, rekonstrukciókra vonatkozó üzembehelyezési dokumentumokat a birtokba adást követő 15 napon belül az Üzemeltetőnek átadni.

1.5. Köteles a vagyonelemről műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartását vezetni, valamint a szükséges eszközaktiválásokat elvégezni.

A nyilvántartás tartalma:

- a. az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, az eszköz átadója;
- b. az üzembe helyezés éve, bruttó értéke;
- c. az eszközökön elvégzett minden beruházás, felújítás a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével.

1.6. Köteles gondoskodni a használhatatlanná vált eszközök selejtezéséről és a könyvekből történő kivezetéséről az Üzemeltető javaslata, valamint a Tulajdonos hatályos Selejtezési szabályzata alapján.

1.7. Ha a használatba adott vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatát, vagy az Üzemeltető olyan magatartását észleli, mely a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem felel meg, legalább 15 napos határidő kitűzésével követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes magatartás megszüntetését és a károk megtérítését.

1.8. Kijelenti és szavatolja, hogy a vagyonelemek a vonatkozó szabványoknak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerülnek átadásra.

2. AZ ÜZEMELTETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

2.1. Az Üzemeltető a birtokába kerülő egyes vagyonelemeket a közfeladat ellátása céljából használatba veszi, hasznosítja, hasznait szedi, ugyanakkor az átvett vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, azt gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként nem viheti be, használatát (ide nem értve a vagyonelemek ingatlanhasználó általi használatát) a II.3. pontban foglaltak figyelembevételével engedheti át. (

A Felek rögzítik, hogy a vagyonelemek birtokátruházására nincs szükség, tekintettel arra, hogy a vagyonelemek vagyonkezelési feladatait Üzemeltető látta el, így az eszközök a szerződés hatálybalépésének időpontjában az Üzemeltető birtokában vannak.

2.2. Az Üzemeltető köteles:

- A használatába adott vagyonelemeket – azok funkciójának figyelembevétele mellett – rendeltetésszerűen üzemeltetni, azok használatra alkalmas állapotát az elvárható állapotban megőrizni, karbantartási-, javítási munkákat, szükség esetén a pótlási kötelezettségeket saját költségére elvégezni. Az Üzemeltető felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes használat következménye. Köteles a vagyon megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről a Tulajdonost írásban tájékoztatni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) általános szabályai szerint felel.
- A hulladékgazdálkodási résztevékenység ellátását és a vagyonelemek üzemeltetését a szükséges hatósági és egyéb engedélyek birtokában végzeni, jogszabályváltozás esetén a megfelelő működési feltételeket biztosítani.
- Hibaelhárító részleget üzemeltetni, vagy üzemeltettetni a meghibásodások kijavítását lehetővé tenni.
- Az általa üzemeltetett vagyontárgyakon végzett javítások, a karbantartások és pótlások eszközönkénti nyilvántartására, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit.
- Korrekt, valós információkat közölni, jelen szerződés tárgyát képező vagyon működtetésével kapcsolatos nyilatkozatait szükség szerint a Tulajdonossal egyeztetni, illetve a nyilatkozatának tartalmáról lehetőség szerint a média megjelenés előtt a Tulajdonost tájékoztatni.
- A Tulajdonos képviselője részére az általa átvett vagyonelemekkel való gazdálkodáshoz kapcsolódó adatokba, egyéb analitikus nyilvántartásba betekintést engedni.
- A Tulajdonos mindenkor hatályos Leltár készítési és leltározási szabályzata alapján köteles elvégezni a leltározási feladatokat.
- Saját költségére az üzemeltetéshez, illetve a hulladékgazdálkodási szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonbiztosítást, felelősségbiztosítást – beleértve a környezetszennyezési felelősségbiztosítást is – kötni. Az átadott tárgyi eszközök vagyonbiztosításáról gondoskodni és a biztosítást jelen szerződés hatálya alatt fenntartani. A biztosítási kötvények hiteles másolatát köteles a Tulajdonos részére átadni. A biztosítást az átadott vagyonra vonatkozóan teljes körűen az Üzemeltető köteles megkötni és fizetni a biztosítási díjat. Ha a keletkezett kár után az eszköz helyreállításának, vagy pótlásának bekerülési költsége a biztosító által fizetett kártérítési összeg

mértékét meghaladja akkor a káreseménnyel érintett eszköz pótlásának, helyreállításának a biztosítással nem fedezett részét az Üzemeltető köteles viselni azzal, hogy a biztosítással nem fedezett rész a III. 9. pont szerint éves elszámolás keretében kerül elszámolásra a Tulajdonos részéről.

- Köteles a káreseményt követő 8 naptári napon belül a Tulajdonost értesíteni azon biztosítási káreseményekről, amelyek az átadott vagyonelemek üzemeltetésével kapcsolatban következtek be.
- A rendkívüli események elhárítását és helyreállítását haladéktalanul megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, s mindezekről a Tulajdonost haladéktalanul értesíteni. Rendkívüli esemény alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely a Tulajdonos vagyontárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz vagy üzemét zavarja (pl. baleset, katasztrófa, szándékos károkozás, rongálás, stb.).
- Köteles és egyben jogosult értékhatárra való tekintet nélkül, valamint akár a Tulajdonos megrendelése nélkül is, de a Tulajdonos utólagos értesítése mellett azon – a vagyonelemek karbantartásával, felújításával kapcsolatos – feladatokat ellátni, amelyek természetüknél fogva olyan jellegűek, hogy a Tulajdonos értesítése és megrendelése miatti késedelem károkat idézne elő, vagy azt súlyosbítaná, akár a Tulajdonos, akár más személy vagyonában, testi épségében.
- A jelen üzemeltetési szerződés alapján fennálló üzemeltetési jog bármely okból történő megszűnése esetén a szerződés tárgyát képező vagyontárgyakat az Üzemeltető köteles a rendeltetésszerű használatának megfelelő állapotban a Tulajdonos részére visszaadni.
- A szerződés tárgyát képező vagyontárgyak üzemeltetéséhez kapcsolódóan karbantartási/üzemeltetési utasításban, valamint a vonatkozó munkautasítások, közfeladat ellátási utasítások szerint eljárni. Köteles a használatba vett vagyon állagát megóvni, a szükséges karbantartási, felújítási, pótlási munkálatokat, fejlesztéseket 2027. december 31. napjáig biztosítani.
- Jelen szerződés szerint a használatba vett vagyon karbantartási- és javítási munkálatait ellátni.

Az Üzemeltető a karbantartási-, javítási-, felújítási munkálatokról köteles külön-külön dokumentációt, nyilvántartást vezetni minimálisan az alábbi tartalommal:

- eszköz, vagyonelem megnevezése;
- hiba részletes leírása;
- munkavégzés dátuma;
- felhasznált anyagok felsorolása;
- munkanemek felsorolása;
- munkavégzésre fordított idő rögzítése;

2.3. Az Üzemeltető a tervezett felújításokról, pótlásokról és beruházásokról az üzleti tervével egyidejűleg felújítási, pótlási és beruházási tervet készít és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Üzemeltető az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkálatairól az éves beszámolójával egyidejűleg beszámol a Tulajdonos előtt.

3. VIS MAIORRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a jelen szerződés aláírásának időpontja után következett be.
- Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, akkor mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan körülmények, különösen vis maior események fordultak elő, melyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, akkor azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Tulajdonos írásban másképp nem rendelkezett, akkor az Üzemeltetőnek folytatnia kell a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését, amennyire az a gyakorlatban észszerűen megvalósítható.

IV. TÁJÉKOZTATÁS, ELLENŐRZÉS

1. Üzemeltető a szerződés hatálya alatt köteles a Tulajdonos részére információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani a tevékenységének végzéséről, az általa használt eszközökről, mindarról, amelyet a vagyonnal történő felelős gazdálkodás biztosításának ellenőrzése érdekében a Tulajdonos indokoltnak és szükségesnek tart. Az Üzemeltető köteles továbbá a Tulajdonos és a Tulajdonos képviselője részére a vagyonelemek ellenőrzését, az átadott vagyonelemekkel kapcsolatos iratokba, nyilvántartásokba való betekintést, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.

V. SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

1. A szerződés megszűnik:

- 1.1.A határozott idő elteltével.
- 1.2.A Felek közös megegyezésével.
- 1.3.Az Üzemeltető jogutód nélküli megszűnésével.
- 1.4.A III. 4. pont és VI.2. pont szerinti felmondással

2. A szerződés megszűnése rendkívüli felmondással:

2.1. Amennyiben valamelyik fél a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének észszerű határidőn belül, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követően írásban 90 nap felmondási idővel felmondani.

2.2. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha az Üzemeltető

- adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- ellene megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Tulajdonost nem tájékoztatja;

2.3. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha a Tulajdonos az Üzemeltető

szerződésszerű teljesítését bizonyítottnak és indokolatlanul akadályozza vagy a szerződésben meghatározott kötelezettségét vétkesen megszegi és ezzel az Üzemeltetőnek kárt okoz.

3. A szerződés megszűnése esetén az Üzemeltetőnek haladéktalanul intézkednie kell a vagyonelemek működőképes állapotban történő visszaszolgáltatásáról. Az Üzemeltető köteles továbbá pénzügyileg elszámolni és az üzemeltetési díj meg nem fizetett, illetőleg időarányos részét a Tulajdonos részére haladéktalanul megfizetni. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összeg a Tulajdonost illeti, felhasználásáról a Felek tárgyalásokat folytatnak.
4. A szerződést a felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

VI. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.
2. Kapcsolattartók kijelölése:

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata:
Dr. Dén-Kertész Katalin csoportvezető
Tel.: 62/ 564-136
E-mail: kertesz.katalin@szeged.eu

Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.:
Lukács Attila műszaki igazgató-helyettes
Tel.: +36-30/998-3370
E-mail: lukacs@szkht.hu

3. A Tulajdonos felhatalmazza az Üzemeltetőt, hogy a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez alvállalkozó közreműködését vegye igénybe. Az Üzemeltető az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna. Az Üzemeltető az alvállalkozók és egyéb közreműködők által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik. Az Üzemeltető köteles az alvállalkozó igénybevételéről a Tulajdonost írásban tájékoztatni.
4. A Felek a szerződéses jogviszonnyal, a szerződés értelmezésével, továbbá a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás ügyeket elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetés formájában kötelesek rendezni. A felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére kölcsönösen alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.
5. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelete a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit. A Tulajdonos által végzett adatkezelésre vonatkozó adatkezelési tájékoztató a Tulajdonos honlapján, a www.szegedvaros.hu/adatvedelem felületéről elérhető.
6. Amennyiben valamely fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik felet haladéktalanul értesíteni.
7. A szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

8. Jelen szerződés 7 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Tulajdonost, 5 példány az Üzemeltetőt illeti meg.

9. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szeged, 2025.

Szeged, 2025.

.....
Tulajdonos
Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási
Társulás
képviselésében:
Dr. Botka László
elnök

.....
Üzemeltető
Szegedi Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.
képviselésében:
Makrai László
ügyvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek

Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek listája

Hulladékgyűjtő konténerek, edények, edényazonosító chipek, házi komposztálók

Sorszám	Leltári szám	Megnevezés	Darab
1.	22_K00001	Komposztáló	60
2.	22_00096 -tól 22_00108-ig; 22_00127 -tól 22_00148-ig;	5 m3-es nyitott konténer DIN 30720 szabvány szerint	35
3.	22_00014-től 22_00044-ig, 22_00068-től 22_00069-ig,, 22_00071, 22_00075-től 22_00095-ig	5 m3-es zárt konténer DIN 30720 szabvány szerint	55
4.	22_K00005	60 literes EN 840-1 EN 840-5 és EN 840-6 szabvány szerinti gyűjtőedény	1 045
5.	22_K00004, Lsz: 00221 Lsz: 002222_271	120 literes EN 840-1 EN 840-5 és EN 840-6 szabvány szerinti gyűjtőedény	7 677
6.	22_K00003	770 literes EN 840-2 EN 840-5 és EN 840-6 szabvány szerinti gyűjtőedény	244
7.	22_K00002	1100 literes EN 840-3 EN 840-5 és EN 840-6 szabvány szerinti gyűjtőedény	949
8.	22_K00019	RFID chip	41 533
9.	209_00002	RFDI azonosító program és olvasó egység (ez eddig nem volt)	1

Járművek, földmunkagépek

Sorszám	Leltári szám	Gyártmány, típus	Alvázsám	Forgalmi rendszám
1.	28_00022	MUT Variopress 211/16,0 - MAN TGM 18.290 4x2 BL	WMAN18ZZ5FY333701	NKB-100
2.	28_00023	MUT Variopress 211/16,0 - MAN TGM 18.290 4x2 BL	WMAN18ZZ7FY333795	NLG-430
3.	28_00026	MUT Variopress 211/16,0 - MAN TGM 18.290 4x2 BL	WMAN18ZZ1GY334149	NLG-436
4.	28_00024	MUT Variopress 211/16,0 - MAN TGM 18.290 4x2 BL	WMAN18ZZ7GY334088	NLG-437
5.	28_00027	MUT Variopress 211/16,0 - MAN TGM 18.290 4x2 BL	WMAN18ZZ4GY334100	NLG-442
6.	28_00017	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ0FP067890	NKB-084
7.	28_00019	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ5FP067884	NKB-085
8.	28_00014	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZXFP067914	NKB-088
9.	22_00018	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ2FP067812	NKB-089
10.	22_00020	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ7FP067787	NKB-090
11.	28_00016	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ1FP067817	NLG-401
12.	28_00015	MUT Variopress 211/22,0 - MAN TGS 26.320 6x2-4 BL	WMA18SZZ7FP067904	NLG-404
13.	28_00011	MUT Meiller RK 20.65 - MAN TGS 26.400 6x2-2 BL + Palfinger PK11001	WMA18SZZXGP068126	NLG-403
14.	28_00010	MUT Meiller RK 20.65 - MAN TGS 26.400 6x2-2 BL + Palfinger PK11001	WMA18SZZ8GP068142	NLG-415
15.	28_00012	MUT Meiller RK 20.65 - MAN TGS 26.400 6x2-2 BL + Palfinger PK11001	WMA18SZZ9GP068120	NLG-416
16.	28_00008	MUT SKH 10000 ATT - MAN TGM 15.250 4x2 BB	WMAN08ZZ9GY334256	MZZ-193
17.	28_00009	MUT SKH 10000 ATT - MAN TGM 15.250 4x2 BB	WMAN08ZZ6GY334313	MZZ-194
18.	28_00007	MUT SKH 10000 ATT - MAN TGM 18.250 4x4 BB + SBP 10-3D gyorscsérés rendszerű plató	WMAN38ZZ8GY336314	MZZ-195
19.	28_00006	MUT Hard Press F 10 - I - MAN TGM 13.250 4x4 BL	WMAN36ZZ5GY334332	NKB-095
20.	28_00005	MUT Hard Press F 10 - I - MAN TGM 13.250 4x4 BL	WMAN 36ZZ2GY334370	NKB-096

Sorszám	Leltári szám	Gyártmány, típus	Alvázszám	Forgalmi rendszám
21.	28_00004	MUT Hard Press F 10 - I - MAN TGM 13.250 4x4 BL	WMAN36ZZXGY334424	NKB-099
22.	28_00002	MUT Meiller Dreiseitenkipper 9 - MAN TGS 18.360 4x4 BB	WMA52SZZ7GP068037	NLG-441
23.	28_00025	CASE 721 F	FNH721F1NFHE12441	YMD-601

Gépek, eszközök

Sorszám	Leltári szám	Megnevezés	Típus	Gyári szám
1.	20_00002	Szerver, storage	Lenovo System x 3650 M5 (e5-2600v3)	06HCHWP
2.	20_00001	Szerver, storage	Lenovo System Storwize V3700 (2,5")	7894437
3.	20_00018	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150026
4.	20_00016	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150028
5.	20_00015	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150029
6.	20_00014	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150030
7.	20_00013	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150031
8.	20_00012	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150032
9.	20_00011	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150033
10.	20_00010	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150034
11.	20_00009	RFID chip azonosító rendszer	BinControl LF 0204	150035
12.	20_00008	Tömegmérő rendszer	n.r.	TMH5-155001
13.	20_00006	Tömegmérő rendszer	n.r.	TMH5-155003
14.	20_00004	Kézi leolvasó egység	M3 SKY (7500)-NWSCBPR-BG-1D-AN1	353227027595299
15.	20_00003	Kézi leolvasó egység	M3 SKY (7500)-NWSCBPR-BG-1D-AN1	353227027595273
16.	20_00001	Címtisztított geokódolt adatbázis, járattervek	nr.	nr.