

Kivonat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács 2025. december 18. napján tartott nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

21/2025. (12. 18.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta a „**Döntés az Üzemeltetési szerződések megújításáról**” tárgyú előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

1./ A Társulási Tanács jóváhagyja a **DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.**-vel kötendő a határozat mellékletét képező „**A KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződést és felhatalmazza Dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja.**

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága, valamint a DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
Társulási Tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
Szeged MJV aljegyző, a
munkaszervezet részéről

a kivonat hitelül:

Engi Mária sk.
jegyzőkönyvvezető

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS

A KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószerű projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan

amely létrejött egyrészről

Dél-alföldi Tértégi Hulladékgyűjtési Társulás

székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Nyilvántartási szám (PIR): 764355
ÁHTI azonosító: 753674
KRID azonosító: 668723742
KSH számjel: 15764357-3821-327-06
Adószáma: 15764357-2-06
Számavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402805-00031759-00000005
Képvisei: Dr. Botka László elnök
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**), valamint a

DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft.

székhelye: 6000 Kecskemét, Kisfái 248 0737/12 hrsz.
cégyegyzékszám: 03-09-131340
adószáma: 12564392-2-03
KSH azonosító szám: 12564392-3811-572-03
Számavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt. Budapesti Fiók
Bankszámlaszáma: 12001008-00383030-00100004
Tel: +36-53/500-152
Fax: +36-53/500-153
E-mail: dtkh@dtkh.hu
Képvisei: Agatics Roland ügyvezető / dr. Balics István ügyvezető

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A Felek rögzítik, hogy a Tulajdonos a „Komplex hulladékgyűjtési rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Tértégi Hulladékgyűjtési Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 azonosítószerű projekt keretein belül – a regionális hulladékgyűjtési rendszer továbbfejlesztésének keretében – hulladékgyűjtő edényeket szerzett be.

A KEHOP beruházás keretében beszerzésre került edények a Tulajdonos tulajdonába kerültek, melyek üzemeltetéséről a hulladékról szűló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 18/D. § (2) szakasz alapján megkötött „Üzemeltetési szerződés” alapján az Üzemeltető útján gondoskodott.

A Ht. 18/E. §-ában foglaltakra tekintettel a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás ellátásához igénybe vett, valamint hulladékgazdálkodási közszolgáltatás vagy a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkenység ellátására létesült, vagy beszerzésre került hulladékgazdálkodási eszköz szabad kapacitásnak minősül.

A Ht. 18/D. § (2) bekezdése alapján az eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitásai erejéig nem tagadhatja meg a koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó által igényelt eszköz használatot vagy igénybevételt az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásával összefüggésben az (1) bekezdés szerint meghatározott használati vagy igénybevételi díj ellenében.

A Ht. 18/D. § (4) bekezdése alapján ha az érintett eszköz üzemeltetője vagy tulajdonosa a szabad kapacitás ellenére az eszköz használatát vagy igénybevételét koncesszor, a koncessziós társaság, vagy a koncesszori alvállalkozó üzemeltetőhöz vagy tulajdonoshoz intézett kérelmében megjelölt határidőben, vagy új eszköz létesítése esetén a vonatkozó hulladékgazdálkodási engedély véglegessé válását követő egy hónapon belül nem teszi lehetővé, a koncesszor, a koncessziós társaság vagy a koncesszori alvállalkozó kérelmére a hulladékgazdálkodási hatóság kötelezi arra az üzemeltetőt vagy a tulajdonost.

Felek megállapítják, hogy a Ht. 2. § (1) bekezdés 36g. pontjában rögzítettekre, továbbá a Koncessziós Társaság, valamint az Üzemeltető között létrejött régiókoordinátori, valamint a hulladékátvételi és előkezelési szolgáltatási szerződés tárgyában megkötött szerződésekre tekintettel az Üzemeltető 2026. évtől kezdődően a továbbiakban is koncesszori alvállalkozónak minősül.

A fentiekre tekintettel megállapítható, hogy a Koncessziós Társaság a Ht. 53/I. § (3) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási résztvevőkenységek körébe tartozó feladatokat a koncessziós társaság nevében eljáró koncesszori alvállalkozó, Üzemeltető bevonásával kívánja ellátni, továbbá, hogy az Üzemeltető a Tulajdonos szabad kapacitásaira kapacitást kötött le.

Felek megállapítják, hogy a Ht. 53/E §. (8) bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkenység folyamatos ellátása érdekében a koncesszor nevében eljáró koncessziós társasággal vagy koncesszori alvállalkozói tevékenység ellátására irányuló szerződéssel rendelkező személlyel versenyeztetés mellőzésével köthető a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztvevőkenység ellátásához részben vagy egészben szükséges vagyonra vonatkozóan a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerinti hasznosítási vagy tulajdonátruházási szerződés.

A Felek fentiekre és a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 7. § (1) bekezdésére tekintettel miszerint „A nemzeti vagyon alapvető rendeltetése a közfeladat ellátásának biztosítása, ideértve a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátását és e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítását”, a versenyeztetés mellőzésével üzemeltetési szerződést kötnek egymással, mely szerződés szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA, HATÁLYA, AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. A Tulajdonos határozott időtartamra üzemeltetésbe adja, az Üzemeltető pedig üzemeltetésbe veszi a 1. sz. számú mellékletben megjelölt eszközöket (a továbbiakban: vagyonelemek).

2. A SZERZŐDÉS IDŐBELI ÉRVÉNYESSÉGE ÉS HATÁLYA

2.1. Az üzemeltetési szerződés **2026. január 01. napján lép hatályba.**

2.2. A Felek az üzemeltetési szerződést **2027. december 31. napjáig** kötik.

3. AZ ÜZEMELTETÉSI JOG KIZÁRÓLAGOSSÁGA

3.1. Az Üzemeltető a jelen szerződés szerinti üzemeltetési kötelezettsége teljesítése érdekében a Tulajdonos jóváhagyásával jogosult harmadik személy igénybevételére.

3.2. A Tulajdonos vállalja és szavatolja, hogy az Üzemeltetőn kívül a jelen szerződés teljes időtartama alatt más gazdálkodó szervezetnek a vagyonelemek üzemeltetésére jogot nem ad, továbbá a tulajdonában álló vagyonelemek tulajdonjogát – a központi jogszabályon alapuló elvonás esetét kivéve - folyamatosan fenntartja.

III.

ÜZEMELTETÉSI DÍJ MEGÁLLAPÍTÁSA ÉS FELHASZNÁLÁSA

1. A Felek megállapítják, hogy a szerződés hatályba lépésétől az Üzemeltető a vagyonelemek használatáért üzemeltetési díjat fizet a Tulajdonos részére.

2. A Felek megállapodnak abban, hogy az Üzemeltető az éves nettó üzemeltetési díj időarányos részét a negyedév végén, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén, a szerződés megszűnését követően egy részletben számla ellenében köteles megfizetni. Az Áfa felszámítása a mindenkor hatályos Áfa tv. előírásai szerint történik. Az éves üzemeltetési díj összege az alábbi táblázat szerint alakul:

Üzemeltetési díj (nettó)	2026. év (1-12 hó)	2027. év (1-12 hó)
	1.252.500,-Ft	1.252.500,-Ft

3. A Tulajdonos a tárgyi negyedévre, vagy a szerződés határozott idő előtti megszűnése esetén a megszűnéséig arányosan számított üzemeltetési díjról a negyedévet, vagy a szerződés megszűnését követően jogosult számlát kiállítani. Az üzemeltetési díjat az Üzemeltető számla ellenében, a számla kézhezvételét követő 30 napos fizetési határidővel köteles megfizetni. Amennyiben az Üzemeltető a fizetési kötelezettségének teljesítésével késedelembe esik, úgy a késedelembe esés időpontjától kezdődően a fizetési kötelezettség teljesítéséig terjedő időszakra vonatkozóan köteles a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 6:48.§ szerinti késedelmi kamatot megfizetni

4. A Felek megállapítják, hogy a Ht. 18/D (1) bekezdése alapján a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal elnöke által kiadott végrehajtási rendeletben, vagy egyéb jogszabályban rögzített használati díj meghatározására irányuló eljárási szabályok alapján módosulhat az elismerhető üzemeltetési díj mértéke.

A fentiekre tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben bármelyik fél módosítani kívánja az Üzemeltető által fizetendő üzemeltetési díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó egyeztető tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított üzemeltetési díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely fél jogosult a szerződés felmondására 90 napos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben az üzemeltetési szerződés megszűnéséig változatlan mértékű üzemeltetési díjat kell alkalmazni. Amennyiben a Felek az üzemeltetési díj mértékében az egyeztető tárgyalások során megállapodnak, úgy az üzemeltetési díj különbözetével a tárgyév végét követő év január 30. napjáig számolnak el egymással, azzal, hogy üzemeltető a tárgyév december 31 napjáig változatlan mértékű üzemeltetési díjat köteles megfizetni.

5. A Tulajdonos az Üzemeltető által befizetett üzemeltetési díj amortizációs költségéből üzemeltetési keretet (a továbbiakban: Üzemeltetési Keret) képez, melyet elkülönítetten nyilvántart és kezel a KEHOP-3.1.2.-15-2016-00006 Üzemeltetési Keret néven elkülönített 10402805-00031759-00000005 számú bankszámlán (alszámlán).

6. A Tulajdonos kötelezettséget vállal arra, hogy az Üzemeltetési Keretet kizárólag az eredeti pályázati céloknak megfelelő beruházásokra, illetve az Üzemeltető által jelen szerződés szerint használatba vett vagyon felújítására, pótlására, az Üzemeltetési Keretben képződött pénzeszközök kezelésével összefüggő kiadásokra fordítja. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összegről elkülönített nyilvántartással a Tulajdonos tartalékot képez.

7. A Tulajdonos köteles biztosítani, hogy az Üzemeltetési Keretben képződött tartalék a mindenkor szükséges beruházási, felújítási-, pótlási kiadások ütemezésének megfelelően, pénzeszköz, vagy rövid lejáratú értékpapír formájában, az esedékesség időpontjában rendelkezésre álljon.

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a vagyonelemekeken végzett beruházási, pótlási- és felújítási kiadások az Üzemeltető által csak olyan mértékben számolhatók el a Tulajdonos felé, amekkora mértékben arra az Üzemeltetési Keret fedezetül szolgál. A Felek rögzítik, hogy a közöttük fennálló üzemeltetési jogviszony folyamatos jellegére tekintettel az Üzemeltetési Keretben eddig képződött tartalék felhasználását folyamatosnak tekintik.

9. Az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyon felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig évente egy alkalommal elszámolni a Tulajdonos illetékes bizottságának jóváhagyását követően a Tulajdonos felé.

10. A számviteli törvény bruttó elszámolás elve és az Áfa tv. előírásai szerint a Felek kötelesek a szerződésben vállalt üzemeltetési díj fizetési kötelezettséget és azzal szemben az elvégzett felújítások, beruházások értékét egymás felé kiszámlázni. Az Üzemeltető által elvégzett kapacitásnövelő, vagy eredeti állapotot teljes mértékben visszaállító, teljeskörű felújítás, beruházás piaci értéken kerül kiszámlázásra a Tulajdonos felé. A Felek megállapodnak abban, hogy a számlák kompenzációját számviteli nyilvántartásaikban egyeztetett módon elvégzik.

IV.

SZERZŐDŐ FELEK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. A TULAJDONOS JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 1.1. A jelen szerződés szerinti vagyonelemek üzemeltetési feladatait köteles átengedni az Üzemeltető részére.
- 1.2. Szavatol azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely az Üzemeltetőt megakadályozná az átadott vagyonelemek üzemeltetésében, használatában, illetve amely az Üzemeltető jelen szerződésben foglalt jogait sértené.

A Tulajdonos kijelenti továbbá, hogy tudomása szerint jelen szerződés tárgyával kapcsolatos harmadik személyekkel szemben kártalanítási-, megtérítési- és egyéb kötelezettségek nem terhelik.

- 1.3. Jogosult és köteles a közfeladat ellátásához biztosított vagyont és az üzemeltetési feladatok ellátásához szükséges szerződések, hatósági engedélyek meglétét ellenőrizni.
- 1.4. Köteles az általa elvégzett vagy elvégeztetett, a vagyonelemeket érintő beruházásokra, felújításokra, rekonstrukciókra vonatkozó üzembehelyezési dokumentumokat a birtokba adást követő 15 napon belül az Üzemeltetőnek átadni.
- 1.5. Köteles a vagyonelemekről műszakilag és gazdaságilag szükséges részletezettségű eszköznyilvántartását vezetni, valamint a szükséges eszközaktiválásokat elvégezni.

A nyilvántartás tartalma:

- a. az eszköz megnevezése, műszaki jellemzői, az eszköz átadója;
 - b. az üzembe helyezés éve, bruttó értéke;
 - c. az eszközökön elvégzett minden beruházás, felújítás a műszaki tartalom és a ráfordítási érték megjelölésével.
- 1.6. Köteles gondoskodni a használhatatlanná vált eszközök selejtezéséről és a könyvekből történő kivezetéséről az Üzemeltető javaslata, valamint a Tulajdonos hatályos Selejtezési szabályzata alapján.
 - 1.7. Ha a használatba adott vagyontárgyak nem rendeltetésszerű használatát, vagy az Üzemeltető olyan magatartását észleli, mely a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek nem felel meg, legalább 15 napos határidő kitűzésével követelheti a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes magatartás megszüntetését és a károk megtérítését.
 - 1.8. Kijelenti és szavatolja, hogy a vagyonelemek a vonatkozó szabványoknak megfelelően, rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban kerülnek átadásra.

2. AZ ÜZEMELTETŐ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 2.1. Az Üzemeltető a birtokába kerülő egyes vagyonelemeket a közfeladat ellátása céljából használatba veszi, hasznosítja, hasznait szedi, ugyanakkor az átvett vagyont nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, azt gazdasági társaságba nem pénzbeli hozzájárulásként nem viheti be,

használatát másnak nem engedheti át (ide nem értve a vagyonelemek ingatlanhasználó általi vagy Üzemeltető konzorciumi partnere általi / Üzemeltető alvállalkozója általi használatát).

A Felek rögzítik, hogy a vagyonelemek birtokátruházására nincs szükség, tekintettel arra, hogy a vagyonelemek vagyongazdálkodási feladatait Üzemeltető látta el, így az eszközök a szerződés hatálybalépésének időpontjában az Üzemeltető birtokában vannak.

2.2. Az Üzemeltető kötelei:

- A használatába adott vagyonelemeket – azok funkciójának figyelembevételével – rendeltetésszerűen üzemeltetni, azok használatra alkalmas állapotát az elvárható állapotban megőrizni, karbantartási-, javítási munkákat, szükség esetén a pótlási kötelezettségeket saját költségére elvégezni. Az Üzemeltető felelős minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes használat következménye. Köteles a vagyon megóvása érdekében tett, halaszthatatlan intézkedéseiről a Tulajdonost írásban tájékoztatni. Az e kötelezettség megszegésével okozott kárért a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) általános szabályai szerint felel.
- A hulladékgazdálkodási résztevékenység ellátását és a vagyonelemek üzemeltetését a szükséges hatósági és egyéb engedélyek birtokában végzeni, jogszabályváltozás esetén a megfelelő működési feltételeket biztosítani.
- Hibaelhárító részleget üzemeltetni, vagy üzemeltettetni a meghibásodások kijavítását lehetővé tenni.
- Az általa üzemeltetett vagyontárgyakon végzett javítások, a karbantartások és pótlások eszközönkénti nyilvántartására, mely tartalmazza legalább a hibaelhárítás helyét, idejét, műszaki jellemzőit.
- Korrekt, valós információkat közölni, jelen szerződés tárgyát képező vagyon működtetésével kapcsolatos nyilatkozatait szükség szerint a Tulajdonossal egyeztetni, illetve a nyilatkozatának tartalmáról lehetőség szerint a média megjelenés előtt a Tulajdonost tájékoztatni.
- A Tulajdonos képviselője részére az általa átvett vagyonelemekkel való gazdálkodáshoz kapcsolódó adatokba, egyéb analitikus nyilvántartásba betekintést engedni.
- A Tulajdonos mindenkor hatályos Leltár készítési és leltározási szabályzata alapján köteles elvégezni a leltározási feladatokat.
- Saját költségére az üzemeltetéshez, illetve a hulladékgazdálkodási szolgáltatáshoz kapcsolódó vagyonbiztosítást, felelősségbiztosítást – beleértve a környezetszennyezési felelősségbiztosítást is – kötni. Az átadott tárgyi eszközök vagyonbiztosításáról gondoskodni és a biztosítást jelen szerződés hatálya alatt fenntartani. A biztosítási kötvények hiteles másolatát köteles a Tulajdonos részére átadni. A biztosítást az átadott vagyonra vonatkozóan teljes körűen az Üzemeltető köteles megkötni és fizetni a biztosítási díjat. Ha a keletkezett kár után az eszköz helyreállításának, vagy pótlásának bekerülési költsége a biztosító által fizetett kártérítési összeg mértékét

meghaladja akkor a káreseménnyel érintett eszköz pótlásának, helyreállításának a biztosítással nem fedezett részét az Üzemeltető köteles viselni azzal, hogy a biztosítással nem fedezett rész a III. 8. pont szerint éves elszámolás keretében kerül elszámolásra a Tulajdonos részéről.

- Köteles a káreseményt követő 8 naptári napon belül a Tulajdonost értesíteni azon biztosítási káreseményekről, amelyek az átadott vagyonelemek üzemeltetésével kapcsolatban következtek be.
- A rendkívüli események elhárítását és helyreállítását haladéktalanul megkezdeni, a kár enyhítése érdekében eljárni, s mindezekről a Tulajdonost haladéktalanul értesíteni. Rendkívüli esemény alatt értendő minden olyan nem tervezhető hatás, amely a Tulajdonos vagyontárgyait megsemmisíti, állagában kárt okoz vagy üzemét zavarja (pl. baleset, katasztrófa, szándékos károkozás, rongálás, stb.).
- Köteles és egyben jogosult értékhatárra való tekintet nélkül, valamint akár a Tulajdonos megrendelése nélkül is, de a Tulajdonos utólagos értesítése mellett azon – a vagyonelemek karbantartásával, felújításával kapcsolatos – feladatokat ellátni, amelyek természetüknél fogva olyan jellegűek, hogy a Tulajdonos értesítése és megrendelése miatti késedelem károkat idézne elő, vagy azt súlyosbítaná, akár a Tulajdonos, akár más személy vagyonában, testi épségében.
- A jelen üzemeltetési szerződés alapján fennálló üzemeltetési jog bármely okból történő megszűnése esetén a szerződés tárgyát képező vagyontárgyakat az Üzemeltető köteles a rendeltetésszerű használatának megfelelő állapotban a Tulajdonos részére visszaadni.
- A szerződés tárgyát képező vagyontárgyak üzemeltetéséhez kapcsolódóan karbantartási/üzemeltetési utasításban, valamint a vonatkozó munkautasítások, közfeladat ellátási utasítások szerint eljárni. Köteles a használatba vett vagyon állagát megővni, a szükséges karbantartási, felújítási, pótlási munkálatokat, fejlesztéseket 2027. december 31. napjáig biztosítani.
- Jelen szerződés szerint a használatba vett vagyon karbantartási- és javítási munkálatait ellátni.

Az Üzemeltető a karbantartási-, javítási-, felújítási munkálatokról köteles külön-külön dokumentációt, nyilvántartást vezetni minimálisan az alábbi tartalommal:

- eszköz, vagyonelem megnevezése;
- hiba részletes leírása;
- munkavégzés dátuma;
- felhasznált anyagok felsorolása;
- munkanemek felsorolása;
- munkavégzésre fordított idő rögzítése;

2.3. Az Üzemeltető a tervezett felújításokról, pótlásokról és beruházásokról az üzleti tervével egyidejűleg felújítási, pótlási és beruházási tervet készít és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Üzemeltető az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkálatairól az éves beszámolójával egyidejűleg beszámol a Tulajdonos előtt.

3. VIS MAIORRA VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

- Egyik fél sem követ el szerződésszegést, ha kötelezettségei teljesítését vis maior akadályozza meg, amely a jelen szerződés aláírásának időpontja után következett be.
- Ha az egyik fél vis maior miatt akadályoztatva van, akkor mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy az akadályoztatás hatásait elhárítva minimális késedelemmel teljesíteni tudja szerződéses kötelezettségeit.
- Ha valamelyik fél úgy véli, hogy olyan körülmények, különösen vis maior események fordultak elő, melyek kihathatnak kötelezettségei teljesítésére, akkor azonnal értesítenie kell a másik felet, megadva a körülmények jellegét, feltehető időtartamát és valószínű hatását. Ha a Tulajdonos írásban másképp nem rendelkezett, akkor az Üzemeltetőnek folytatnia kell a jelen szerződés szerinti kötelezettségeinek teljesítését, amennyire az a gyakorlatban ész-szerűen megvalósítható.

V. TÁJÉKOZTATÁS, ELLENŐRZÉS

1. Üzemeltető a szerződés hatálya alatt köteles a Tulajdonos részére információt szolgáltatni, szükség esetén bemutatót tartani a tevékenységének végzéséről, az általa használt eszközökről, mindarról, amelyet a vagyonnal történő felelős gazdálkodás biztosításának ellenőrzése érdekében indokolt. Az Üzemeltető köteles továbbá a Tulajdonos és a Tulajdonos képviselője részére a vagyonelemek ellenőrzését, az átadott vagyonelemekkel kapcsolatos iratokba, nyilvántartásokba való betekintést, valamint azokról másolat készítésének lehetőségét folyamatosan, munkaidőben biztosítani.

VI. SZERZŐDÉS MEGSZÚNÉSE, MÓDOSÍTÁSA

1. A szerződés megszűnik:

- 1.1. A határozott idő elteltével.
- 1.2. A Felek közös megegyezésével.
- 1.3. Az Üzemeltető jogutód nélküli megszűnésével.
- 1.4. A III. 4. pont és VI.2. pont szerinti felmondással

2. A szerződés megszűnése rendkívüli felmondással:

2.1. Amennyiben valamelyik fél a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi, a másik fél írásban részletesen köteles tájékoztatni a szerződésszegő felet a kötelezettségszegés tartalmáról és az elvárt, szerződésszerű intézkedés módjáról. A szerződésszegő fél köteles a szerződéses kötelezettségének észszerű határidőn belül, de legkésőbb 60 napon belül eleget tenni, vagy a szerződésszegést más, a másik fél által elfogadható módon orvosolni. Amennyiben a szerződésszegő fél kötelezettségét a felszólítás ellenére sem teljesíti, a másik fél jogosult a jelen szerződést a határidő eredménytelen lejártát követően írásban 90 nap felmondási idővel felmondani.

2.2. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha az Üzemeltető

- adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több mint 6 hónapja lejárt, és ennek megfizetésére halasztást nem kapott;
- ellene megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról a Tulajdonost nem tájékoztatja;

2.3. Rendkívüli felmondási oknak minősül különösen, ha a Tulajdonos az Üzemeltető szerződésszerű teljesítését bizonyítottnak és indokolatlanul akadályozza vagy a szerződésben meghatározott kötelezettségét vétkesen megszegi és ezzel az Üzemeltetőnek kárt okoz.

3. A szerződés megszűnése esetén az Üzemeltetőnek haladéktalanul intézkednie kell a vagyonelemek működőképes állapotban történő visszaszolgáltatásáról. Az Üzemeltető köteles továbbá pénzügyileg elszámolni és az üzemeltetési díj meg nem fizetett, illetőleg időarányos részét a Tulajdonos részére haladéktalanul megfizetni. Az Üzemeltetési Keretben képződött fel nem használt összeg a Tulajdonost illeti, felhasználásáról a Felek tárgyalásokat folytatnak.

4. A szerződést a felek közös megegyezéssel írásban módosíthatják.

VII. VEGYES ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. A szerződésre, alkalmazására és értelmezésére a magyar jogszabályokat kell alkalmazni.

2. Kapcsolattartók kijelölése:

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás;

DTKH Duna-Tisza közti
Hulladékgazdálkodási Nonprofit
Kft.;

Dr. Dén-Kertész Katalin csoportvezető

dr. Soós László jogtanácsos

Tel.: 62/ 564-136

Tel.: +36202372213

E-mail: kerteszkatalin@szeged.eu

E-mail: soos.laszlo@dtkh.hu

3. A Tulajdonos felhatalmazza az Üzemeltetőt, hogy a jelen szerződésben foglalt feladatai teljesítéséhez alvállalkozó közreműködését vegye igénybe. Az Üzemeltető az alvállalkozó teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna. Az Üzemeltető az alvállalkozók és egyéb közreműködők által okozott károkért teljes helytállási kötelezettséggel tartozik. Az Üzemeltető köteles az alvállalkozó igénybevételéről a Tulajdonost írásban tájékoztatni.

4. A Felek a szerződéses jogviszonnyal, a szerződés értelmezésével, továbbá a szerződés teljesítésével összefüggésben felmerülő vitás ügyeket elsősorban békés úton, egymás közötti egyeztetés formájában kötelesek rendezni. A felek jelen szerződésből eredő esetleges jogvitáik esetére kölcsönösen alávetik magukat – hatáskörtől függően – a Szegedi Járásbíróság, illetve a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességének.

5. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés időtartama alatt, valamint azt követően is kölcsönösen betartják a szerződés tárgyát illetően releváns, hatályos magyar és európai uniós adatvédelmi szabályokat, ideértve különösen, de nem kizárólagosan az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (Infotv.), valamint az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú rendelete a természetes

személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről („GDPR”) rendelkezéseit. A Tulajdonos által végzett adatkezelésre vonatkozó adatkezelési tájékoztató a Tulajdonos honlapján, a www.szegedvaros.hu/adatvedelem felületéről elérhető.

6. Amennyiben valamely fél jogszabály erejénél fogva valamely hatóság vagy más személy számára bizalmas információkat köteles átadni, úgy köteles erről a másik felet haladéktalanul értesíteni.

7. A szerződés egyes rendelkezéseinek érvénytelensége esetén a szerződés egyéb részei érvényben maradnak. Az érvénytelen rendelkezést a Felek érvényes, gazdasági szempontból a lehető legnagyobb mértékben egyenértékű rendelkezéssel váltják fel.

8. Jelen szerződés 7 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Tulajdonost, 5 példány az Üzemeltetőt illeti meg.

9. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szeged, 2025.

Szeged, 2025.

.....
Tulajdonos
Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási
Társulás
képviselésében:
Dr. Botka László
elnök

.....
Üzemeltető
DTKH Duna-Tisza közti Hulladékgazdálkodási
Nonprofit Kft.
képviselésében:
Agatics Roland
ügyvezető /
dr. Balics István ügyvezető

Mellékletek:

1. számú melléklet: Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek

Üzemeltetésre átadásra kerülő vagyonelemek

Sorszám	Megnevezés	Darab
1.	Újrahasználati konténer	8
2.	36 m3-es nyitott görgős konténer	1
3.	120 l-es kerekeshulladékgyűjtő edény MSZ EN 840-1	4 985
4.	1100 l-es kerekeshulladékgyűjtő konténer MSZ EN 840-3	55
5.	300 l-es műanyag házi komposztáló edény	840