

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: 2026. március 11-én 9:00 órakor, Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzatának Sajtószobájában tartott, a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás, Társulási Tanácsának ülésén.

Jelen vannak:

POLGÁRMESTER NEVE	POLGÁRMESTERI HIVATAL	ALÁÍRÁS
Turda Gábor	Dóc Község Önkormányzata	
Jani János	Ferencszállás Város Önkormányzata	
Dr. Pungor Edit	Kübekháza Község Önkormányzata	
Borbásné Márki Márta	Röszke Község Önkormányzata	
Gajdosné Pataki Zsuzsanna	Sándorfalva Város Önkormányzata	
Dr. Botka László	SZMJV Önkormányzata	Dr. Kovács Tamás alpolgármester szavazati joggal
Kovács Gábor	Tompa Város Önkormányzata	
Dr. Varga Ildikó	SZMJV Önkormányzat aljegyzője	
	8 fő	60,98 %

Napirend:

1. **Döntés a 2026. évi költségvetés elfogadásáról**
2. **A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása**
3. **A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. beruházási tervének jóváhagyása**
4. **A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kötött üzemeltetési szerződések módosítása**
5. **Tájékoztatás ügyvédi megbízási szerződésekről**
6. **Egyebek**

Tisztelettel köszöntök mindenkit a társulás mai ülésén. Megállapítom, hogy az ülésen jelenlévők aránya 60,98 %, ugyanennyi, **60,98 % szavazati aránnyal, határozatképesek vagyunk.** Jegyzőkönyvvezetőnek javaslom *Engi Máriát*, a munkaszervezet részéről.

A jegyzőkönyv hitelesítésére megkérem, *Borbásné Márki Márta Röszke Község polgármester asszonyát, Dr. Kovács Tamás alpolgármester urat és Dr. Varga Ildikót SZMJV Önkormányzata*

részéről. Aki elfogadja, a jegyzőkönyvvezetőt és a jegyzőkönyv hitelesítőit kérem, szavazzon!
Egyhangú igen.

Megállapítom, hogy a jegyzőkönyvvezető és a hitelesítők személynél a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta (7 fő 60,98 %).

A meghívóban 6 napirendi pont lett kiküldve, aki elfogadja az ülés napirendi pontjait, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

1/2026. (03. 11.) TT. sz.

H a t á r o z a t

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanácsa megtárgyalta a Társulási Tanács ülésének napirendjét, és az alábbi határozatot hozta:

1. Döntés a 2026. évi költségvetés elfogadásáról
2. A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása
3. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. beruházási tervének jóváhagyása
4. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel kötött üzemeltetési szerződések módosítása
5. Tájékoztatás ügyvédi megbízási szerződésekről
6. Egyebek

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai pénzügyi Bizottsága

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna
Társulási Tanács alelnöke sk.

Dr. Varga Ildikó sk.
Szeged MJV aljegyző, a
munkaszervezet részéről

a kivonat hitelül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

1.napirendi pont: Döntés a 2026. évi költségvetés elfogadásáról

Szóbeli kiegészítést Papp Gábor irodavezető úrtól kérek.

Papp Gábor:

Tisztelt Társulás az alapvető jogszabályok alapján, elkészült a Társulás 2026. évi költségvetése. Egy pár szóban a bevételekről és a kiadásokról szeretnék tájékoztatást adni.

A bevételi oldalon betervezésre került a tagönkormányzatok által fizetendő éves hozzájárulás díja, ami 4,5 %-kal nőtt, a tavalyi évhez képest. Összeségében, továbbra is a felét kell fizetni a tagönkormányzatoknak a Társulás felé, mert a többi részt, kamatbevételekből finanszírozza a Társulás. Bevételek közé betervezésre került az üzemeltetők által fizetett üzemeltetési díj. Ez 289 millió forint névértékben történt.

Illetve 2026. január 1-től fizetésre kerül a tagi kölcsön után fizetendő kamat, illetve a tagikölcsön után megjelenik már a tőke visszafizetésének is egy összege. A tőkevisszafizetés összege 212 millió forint összegben kell visszafizetnie már a tagikölcsönt a Szegedi Hulladékgyűjtő és Tisztasági Kft-nek a Társulásnak.

A kiadási oldalon a működési költségek között továbbra is a pályázatoknak a fenntartási időszakában kötelező költségek szerepelnek, ilyen a VEB oldal készítése, illetve az előbbieken felsorolt ügyvédi költségek is itt jelennek meg. Ezen az oldalon jelenik meg a Szegedi Polgármesteri Hivatal felé fizetendő működési költségek díja is.

Betervezésre került 1 044 millió forint az ez évi beruházásoknak a nettó összege, mely egy későbbi társulási ülési pontban fog szerepelni. Ezenkívül még, ha ez az 1 044 millió forint összegű beruházási kiadási összeg nem elég, akkor van még betervezve 589 millió forint tartalék, beruházási célokra.

A Társulás felé fizetendő tagönkormányzati díjak az 5. sz. mellékletben található.

Ezek alapján kérem, a 2026. évi költségvetés elfogadását.

Köszönöm szépen.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

Köszönöm. Kérdés, vélemény? Nincs, aki elfogadja az idei költségvetésünket, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

Megállapítom, hogy az 1. napirendi pontot a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta (7 fő 60,98 %).

2/2026. (03. 11.) TT. sz.

Határozat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**Döntés a 2026. évi költségvetés elfogadásáról**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24.§ (4) bekezdés c) pontja szerint közvetett támogatása 0,- Ft.
2./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026. évi költségvetési főösszegeit a Társulási Tanács az alábbiak szerint fogadja el:

Bevételi főösszeg:	2. 079. 420. 932,-
Kiadási főösszeg:	2. 079. 420. 932,-
Költségvetési bevételek:	990. 635. 585,-
Költségvetési kiadások:	2. 079. 420. 932,-
Finanszírozási bevételek	1. 088. 785 .347,-
Finanszírozási kiadások:	0,-
Maradvány:	1. 088. 785. 347,-

3./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás felhatalmazza a Szeged MJV Polgármesteri Hivatalát, mint munkaszervezetet, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket lekötött bankbetétben vagy állampapírban helyezze el. Az így képződött kamat vagy hozam összege a 2026. évi általános kiadások forrása.

4./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás dönt arról, hogy a tagi kölcsön visszafizetéséből származó kamatbevétel összege a 2026. évi általános kiadások forrása.

5./ A Társulás 2026. évi költségvetésének részletezését jelen határozat 1.-9. melléklete szerint hagyja jóvá.

6./ A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29./A § bekezdése szerinti többéves kihatással járó döntéseit a határozat 9. számú melléklete szerint fogadja el.

7./ A Társulás költségvetési kiadásai kiemelt előirányzatain belül a rovatok közötti átcsoportosításra a Társulási Tanács Elnöke vagy az általa írásban kijelölt személy jogosult.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

k.m. f.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelélül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026.évi Bevételi-kiadási mérlege

			<i>Adatok Ft-ban</i>
Bevételek	előirányzat	Kiadások	előirányzat
Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)	12 643 144	Személyi juttatások (K1)	0
Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)	0	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	0
Közhatalmi bevételek (B3)	0	Dologi kiadások (K3)	184 100 573
Működési bevételek (B4)	765 492 441	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)	0
Felhalmozási bevételek (B5)	0	Egyéb működési célú kiadások (K5)	564 699 909
Működési célú átvett pénzeszköz (B6)	0	Beruházások (K6)	1 330 620 450
Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)	212 500 000	Felújítások (K7)	0
		Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0
Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)	990 635 585	Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)	2 079 420 932
Belföldi finanszírozás bevételei (B81)	1 088 785 347		
Külföldi finanszírozás bevételei (B82)	0		
Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)	0		
Váltóbevételek (B84)	0		
Finanszírozási bevételek (B8)	1 088 785 347	Finanszírozási kiadások (K9)	0
Költségvetési bevételei összesen:	2 079 420 932	Költségvetési kiadásai összesen:	2 079 420 932

Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026.évi bevételi előirányzatok

Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026.évi bevételi előirányzatok										Adatok Ft-ban			
Cím	Al	Jogc.	Jogc.	Elő	Cím	Al	Jogc.	Jogc.	Előirányzat	Kötelező	nként vállami (államigaz	Bevételek	
cím cspt										feladatok		összesen	
szám	megnevezése									b e v é t e l e i			
1	Társulás költségvetési bevételei												
	Költségvetési bevételek												
	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (B1)									12 643 144	0	0	
	1	Önkormányzatok működési támogatása (B11)								0		0	
	2	Elvonások és befizetések bevételei (B12)								0		0	
	3	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson belülről (B13)								0		0	
	4	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B14)								0		0	
	5	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B15)								0		0	
	6	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervek								0		0	
	7	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervek								0		0	
	8	Egyéb működési célú támogatások bevételei központi költségvetési szervek							12 643 144			12 643 144	
	2	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (B2)									0	0	0
	1	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások (B21)								0		0	
	2	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések á								0		0	
	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson belülről (B23)								0		0	
	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele államháztartáson belülről (B24)								0		0	
	5	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről (B25)								0		0	
	3	Közhatalmi bevételek (B3)									0		0
	4	Működési bevételek (B4)									765 492 441	0	0
	1	Készletértékesítés ellenértéke (B401)								0		0	
	2	Szolgáltatások ellenértéke (B402)								0		0	
	3	Közvetített szolgáltatások ellenértéke (B403)								0		0	
	4	Tulajdonosi bevételek (B404)							289 611 753			289 611 753	
	5	Ellátási díjak (B405)								0		0	
	6	Kiszámlázott általános forgalmi adó (B406)							78 195 173			78 195 173	
	7	Általános forgalmi adó visszatérítése (B407)							285 685 515			285 685 515	
	8	Kamatbevétel (B408)							112 000 000			112 000 000	
	9	Egyéb pénzügyi művelet bevételei (B409)								0		0	
	10	Biztosító által fizetett kártérítés (B410)								0		0	
	11	Egyéb működési bevétel (B411)								0		0	
	5	Felhalmozási bevételek (B5)									0	0	0
	1	Immateriális javak értékesítése (B51)								0		0	
	2	Ingatlanok értékesítése (B52)								0		0	
	3	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B53)								0		0	
	4	Részeselek értékesítése (B54)								0		0	
	5	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek (B55)								0		0	
	6	Működési célú átvett pénzeszköz (B6)									0	0	0
	1	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B61)								0		0	
	2	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése állam								0		0	
	3	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök (B63)								0		0	
	7	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B7)									212 500 000	0	0
	1	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések államháztartáson kívülről (B71)								0		0	
	2	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök államháztartáson kívülről (B72)								0		0	
	3	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ke								0		0	
	4	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről (B74)							212 500 000			212 500 000	
	5	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök (B75)								0		0	
		Költségvetési bevételek összesen:									990 635 585	0	0
	2	Finanszírozás											
		Finanszírozási bevételek (B8)									1 088 785 347	0	0
	1	Belföldi finanszírozás bevételei (B81)									1 088 785 347	0	0
	1	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (B811)								0		0	
	2	Belföldi értékpapírok bevételei (B812)								0		0	
	3	Maradvány igénybevétel (B813)							1 088 785 347			1 088 785 347	
	4	Államháztartáson belüli megelőlegezések (B814)									0		0
	5	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése (B815)								0		0	
	6	Központi irányítószervi támogatás (B816)								0		0	
	7	Lekötött bankbetétek megszüntetése (B817)								0		0	
	8	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei (B818)								0		0	
	9	Tulajdonosi kölcsönök bevételei (B819)								0		0	
	2	Külföldi finanszírozás bevételei (B82)								0		0	
	3	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei (B83)								0		0	
	4	Váltóbevételek (B84)								0		0	
		Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás költségvetési bevételei összesen									2 079 420 932	0	0

										3. sz. melléklet						
Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026.évi kiadási előirányzatok										Adatok Ft-ban						
Cím	Al	Joge.	Joge.	Elő	Cím	Al	Joge.	Joge.	Előirányzat	Kötelező feladatok	Önként vállalt feladatok	Állami (államigazg.) feladatok	Kiadások összesen			
cím	cím	cspt	cspt	ír.	cím	cím	cspt	cspt								
szám					megnevezése					kiadások						
1					Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás költségvetési kiadásai											
	1				Költségvetési kiadások											
		1			Működési költségvetés (K1-K5)											
					<i>Személyi juttatások (K1)</i>											
				1					Foglalkoztatottak személyi juttatásai (K11)	0			0			
				2					Külső személyi juttatás (K12)	0			0			
				2					Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	0			0			
				3					Dologi kiadások (K3)	184 100 573			184 100 573			
				1					Készletbeszerzés (K31)	0			0			
				2					Kommunikációs szolgáltatások (K32)	4 600 000			4 600 000			
				3					Szolgáltatási kiadás (K33)	19 920 000			19 920 000			
				4					Kiküldetések, reklám- és propagandakiadások (K34)	0			0			
				5					Számlák Áfa tartalma (K351)	6 620 400			6 620 400			
				6					Fizetendő Áfa (K352)	78 195 173			78 195 173			
				7					Különféle befizetések és egyéb dologi kiadások (K355)	74 765 000			74 765 000			
				4					<i>Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)</i>	0			0			
				5					Egyéb működési célú kiadások (K5)	564 699 909			564 699 909			
				1					Nemzetközi kötelezettségek (K501)	0			0			
				2					Elvonások és befizetések (K502)	0			0			
				3					Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K503)	0			0			
				4					Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K504)	0			0			
				5					Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K505)	0			0			
				6					Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülrre (K506)	24 912 356			24 912 356			
				7					Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K507)	0			0			
				8					Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K508)	0			0			
				9					Árkiegészítések, ártámogatások (K509)	0			0			
				10					Kamattámogatások (K510)	0			0			
				11					Működési célú támogatások az Európai Uniónak (K511)	0			0			
				12					Egyéb működési célú támogatások (K512)	0			0			
				13					Tartalékok (K513)	539 787 553			539 787 553			
	2				Felhalmozási költségvetés											
				6					Beruházások (K6)	1 330 620 450	0	0	1 330 620 450			
				1					Immateriális javak beszerzése, létesítése (K61)	0			0			
				2					Ingatlanok beszerzése, létesítése (K62)	3 638 138			3 638 138			
				3					Informatikai eszközök beszerzése, létesítése (K63)	0			0			
				4					Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése (K64)	1 044 094 500			1 044 094 500			
				5					Részesedések beszerzése (K65)	0			0			
				6					Meglévő részesedések növeléséhez kapcsolódó kiadások (K66)	0			0			
				7					Beruházási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K67)	282 887 812			282 887 812			
				7					Felújítások (K7)	0	0	0	0			
				1					Ingatlanok felújítása (K71)	0			0			
				2					Informatikai eszközök felújítása (K72)	0			0			
				3					Egyéb tárgyi eszközök felújítása (K73)	0			0			
				4					Felújítási célú előzetesen felszámított általános forgalmi adó (K74)	0			0			
				8					Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)	0	0	0	0			
				1					Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson belülrre (K81)	0			0			
				2					Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson belülrre (K82)	0			0			
				3					Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése államháztartáson belülrre (K83)	0			0			
				4					Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülrre (K84)	0			0			
				5					Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (K85)	0			0			
				6					Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása államháztartáson kívülre (K86)	0			0			
				7					Lakástámogatás (K87)	0			0			
				8					Felhalmozási célú támogatások az Európai Uniónak (K88)	0			0			
				9					Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre (K89)	0			0			
					Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)								2 079 420 932	0	0	2 079 420 932
	3				Finanszírozás											
				9					Finanszírozási kiadások (K9)	0	0	0	0			
				1					<i>Belföldi finanszírozási kiadások (91)</i>	0	0	0	0			
									Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (K911)	0	0	0	0			
									Belföldi értékpapírok kiadásai (K912)	0	0	0	0			
									Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása (K913)	0	0	0	0			
									Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (K914)	0	0	0	0			
									Központi, irányító szervek támogatás folyósítása (K915)	0	0	0	0			
									Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése (K916)	0	0	0	0			
									Pénzügyi lízing kiadásai (K917)	0	0	0	0			
									Központi költségvetés sajátos finanszírozási kiadásai (K918)	0	0	0	0			
									Tulajdonosi kölcsönök kiadásai (K919)	0	0	0	0			
				2					<i>Külföldi finanszírozási kiadások (K92)</i>	0	0	0	0			
									Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek kiadásai (K92)	0	0	0	0			
				3					<i>Váltókiadások (K93)</i>	0	0	0	0			
				4					<i>Váltókiadások (K94)</i>	0	0	0	0			
					Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás költségvetési kiadásai összesen								2 079 420 932	0	0	2 079 420 932

A Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás Európai Unió támogatással megvalósuló beruházásai

Adatok Ft-ban

Pályázat megnevezése	Pályázati azonosító	Projekt teljes költsége	A teljes összegből 2026. évi bevétel	A teljes összegből 2026. évi kiadás
Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre megnevezésű projektje	KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt	7 235 525 000	0	0
Összesen:		7 235 525 000	0	0

						5. sz. melléklet
Dél-Alföldi Hulladékgyűjtési Társulás						
2026. évi működési támogatásának felosztása						
						<i>Adatok Ft-ban</i>
	Önkormányzat	Lakosságszám 2019. évi	Szavazati arány	2026. évi működési költség	Befizetendő 2026.05.31-ig	Befizetendő 2026.09.30-ig
		fő	%	Ft	Ft	Ft
1.	Algyő Nagyközség Önkormányzata	5 473	3,35	417 282	208 641	208 641
2.	Ásotthalom Nagyközség Önkormányzata	4 023	2,46	306 422	153 211	153 211
3.	Baks Nagyközség Önkormányzata	2 008	1,23	153 211	76 606	76 605
4.	Balástya Község Önkormányzata	3 466	2,12	264 071	132 036	132 035
5.	Bordány Község Önkormányzata	3 257	1,99	247 878	123 939	123 939
6.	Csengele Község Önkormányzata	1 944	1,19	148 228	74 114	74 114
7.	Deszk Község Önkormányzata	3 909	2,39	297 703	148 852	148 851
8.	Dóc Község Önkormányzata	745	0,46	57 298	28 649	28 649
9.	Ferencszállás Község Önkormányzata	645	0,4	49 825	24 913	24 912
10.	Forráskút Község Önkormányzata	2 086	1,28	159 439	79 720	79 719
11.	Kelebia Község Önkormányzata	2 581	1,58	196 808	98 404	98 404
12.	Kistelek Város Önkormányzata	7 274	4,45	554 300	277 150	277 150
13.	Kiszombor Község Önkormányzata	3 880	2,38	296 457	148 229	148 228
14.	Kláralfalva Község Önkormányzata	516	0,32	39 860	19 930	19 930
15.	Kübekháza Község Önkormányzata	1 573	0,96	119 579	59 790	59 789
16.	Ópusztaszer Község Önkormányzata	2 153	1,32	164 422	82 211	82 211
17.	Öttömös Község Önkormányzata	696	0,43	53 562	26 781	26 781
18.	Pusztamérges Község Önkormányzata	1 099	0,67	83 456	41 728	41 728
19.	Pusztaszer Község Önkormányzata	1 418	0,87	108 369	54 185	54 184
20.	Röszke Község Önkormányzata	3 584	2,19	272 790	136 395	136 395
21.	Ruzsa Község Önkormányzata	2 517	1,54	191 825	95 913	95 912
22.	Sándorfalva Város Önkormányzata	8 348	5,11	636 511	318 256	318 255
23.	Szatymaz Község Önkormányzata	4 936	3,02	376 177	188 089	188 088
24.	Szeged Város Önkormányzata	162 868	49	6 103 526	3 051 763	3 051 763
25.	Tiszasziget Község Önkormányzata	1 793	1,1	137 018	68 509	68 509
26.	Tompa Város Önkormányzata	4 702	2,88	358 738	179 369	179 369
27.	Újszentiván Község Önkormányzata	2 028	1,24	154 457	77 229	77 228
28.	Üllés Község Önkormányzata	3 100	1,9	236 667	118 334	118 333
29.	Zsombó Község Önkormányzata	3 536	2,17	270 299	135 150	135 149
	Összesen:	246 158	100	12 456 178	6 228 096	6 228 082

Dél-alföldi Hulladékgyűjtési Társulás 2026. évi előirányzat-felhasználási és likviditási terve

Dél-alföldi Hulladékgyűjtési Társulás 2026. évi előirányzat-felhasználási és likviditási terve													
Bevételek													
													Adatok Ft-ban
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összes bevétel
Társulás működési bevételei	38906779,25	77 813 559	116720337,8	77 813 559	155 627 117	38 906 779	38906779,3	54469491	62 250 847	38906779,3	38 906 779	38 906 779	778 135 585
Társulás felhalmozási bevételei	0	0	53125000	0	0	53 125 000	0	0	53 125 000	0	0	53 125 000	212 500 000
Társulás finanszírozási bevételei	1088785347		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1 088 785 347
Összes bevétel	1127692126	77 813 559	169845337,8	77 813 559	155 627 117	92 031 779	38906779,3	54469491	115 375 847	38906779,3	38 906 779	92 031 779	2 079 420 932
Kiadások													
													Adatok Ft-ban
Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	Összes kiadás
Társulás működési kiadásai	7488004,82	22 464 014	486720313,3	29 952 019	37 440 024	14 976 010	29952019,3	29952019,3	29 952 019	29952019,3	14 976 010	14 976 010	748 800 482
Társulás felhalmozási kiadásai	13306204,5	39 918 614	864903292,5	53 224 818	66 531 023	26 612 409	53224818	53224818	53 224 818	53224818	26 612 409	26 612 409	1 330 620 450
Társulás finanszírozási kiadásai	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Összes kiadás	20794209,32	62 382 628	1351623606	83 176 837	103 971 047	41 588 419	83176837,3	83176837,3	83 176 837	83176837,3	41 588 419	41 588 419	2 079 420 932

Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026.évi az Államháztartási törvény 24. §/d pontja szerinti előrejelzése
a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámai főbb csoportokban

Bevételek előrejelzése

Kiadások előrejelzése

Adatok Ft-ban

Adatok Ft-ban

Bevételek előrejelzése					Kiadások előrejelzése				
Megnevezés	2026	2027	2028	2029	Megnevezés	2026	2027	2028	2029
Társulás működési bevételek	765 492 441	788 457 214	812 110 931	836 474 259	Társulás működési kiadások	564 699 909	581 640 906	599 090 133	617 062 837
<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó bevételi jogcímek:</i>			0	0	<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó bevételi jogcímek:</i>				0
<i>Tulajdonosi bevételek</i>	289 611 753	298 300 106	307 249 109	316 466 582	<i>Hitelből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
				0	<i>Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
Társulás felhalmozási bevételek	0	0	0	0	<i>Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó bevételi jogcímek:</i>				0	<i>Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése</i>	0	0	0	0	<i>Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
				0	<i>Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége</i>	0	0	0	0
				0	<i>Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség</i>	0	0	0	0
				0	<i>Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
				0	Társulás felhajtási kiadások	0	0	0	0
				0	<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó kiadási jogcímek</i>	0	0	0	0
Összes bevétel	765 492 441	788 457 214	812 110 931	812 110 931	Összes kiadás	564 699 909	581 640 906	599 090 133	599 090 133
<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó bevételi jogcímek:</i>				0	<i>Ezen belül a Stabilitási törvénybe tartozó kiadási jogcímek:</i>				0
<i>Helyi adók</i>				0	<i>Hitelből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Tulajdonosi bevételek</i>	289 611 753	298 300 106	307 249 109	307 249 109	<i>Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók</i>	0	0	0	0	<i>Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése</i>	0	0	0	0	<i>Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek</i>	0	0	0	0	<i>Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Privatizációból származó bevételek</i>	0	0	0	0	<i>Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége</i>	0	0	0	0
<i>Garancia és kezességvállalással kapcsolatos megtérülések</i>	0	0	0	0	<i>Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség</i>	0	0	0	0
				0	<i>Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség</i>	0	0	0	0
<i>Saját bevételek a Stabilitációs törvény szerint</i>	289 611 753	298 300 106	307 249 109	307 249 109	<i>Stabilitási törvény szerinti fizetési kötelezettség összesen</i>	0	0	0	0
<i>Saját bevételek 50 %-a a Stabilitációs törvény szerint</i>	144 805 877	149 150 053	153 624 554	153 624 554	<i>Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel</i>	144 805 877	149 150 053	153 624 554	153 624 554

						9. sz. melléklet
Dél-alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása az Államháztartási törvény 29/A § bekezdése alapján						
az adósságszolgálatot keletkeztető ügyletek futamidejére vetítve						
<i>Adatok Ft-ban</i>						
Megnevezés	Sor-szám	tárgyév	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség a tárgyévet követő			
			1. évben	2. évben	3. évben	
			2026.	2027.	2028.	2029.
1	2	3	4	5	6	
Helyi adók	01	0	0	0	0	
Tulajdonosi bevételek	02	289 611 753	298 300 106	307 249 109	316 466 582	
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók	03	0	0	0	0	
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése	04	0	0	0	0	
Részesedések értékesítése és részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	05	0	0	0	0	
Privatizációból származó bevételek	06	0	0	0	0	
Garancia és kezességvállalással kapcsolatos megtérülések	07	0	0	0	0	
Saját bevételek (01+...+07)2	08	289 611 753	298 300 106	307 249 109	316 466 582	
Saját bevételek (08. sor) 50 %-a	09	144 805 877	149 150 053	153 624 554	158 233 291	
Előző év(ek)ben keletkezett fizetési kötelezettség3 (11+...+18)	10	0	0	0	0	
Hítelből eredő fizetési kötelezettség	11	0	0	0	0	
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	12	0	0	0	0	
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	13	0	0	0	0	
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	14	0	0	0	0	
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	15	0	0	0	0	
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	16	0	0	0	0	
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	17	0	0	0	0	
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	18	0	0	0	0	
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség3 (19+...+27)	19	0	0	0	0	
Hítelből eredő fizetési kötelezettség	20	0	0	0	0	
Kölcsönből eredő fizetési kötelezettség	21	0	0	0	0	
Hitelviszonyt megtestesítő értékpapírból eredő fizetési kötelezettség	22	0	0	0	0	
Adott váltóból eredő fizetési kötelezettség	23	0	0	0	0	
Pénzügyi lízingből eredő fizetési kötelezettség	24	0	0	0	0	
Halasztott fizetés, részletfizetés fizetési kötelezettsége	25	0	0	0	0	
Szerződésben kikötött visszavásárlási kötelezettség	26	0	0	0	0	
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	27	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	28	0	0	0	0	
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-26)	29	144 805 877	149 150 053	153 624 554	158 233 291	

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

2. napirendi pont: A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámoló és a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása

Lukács Attila tesz szóbeli kiegészítést.

Lukács Attila:

Köszönöm szépen a szót. Tisztelt Társulási Tanács! A Társulás 2025. évben a különböző pályázati vagyonelemek üzemeltetése érdekében, közbeszerzések útján üzemeltetési szerződéseket kívánt volna kötni. Ennek ellenére mégis, 2025. évben, március 07-én egy nullás közbeszerzési terv került elfogadásra, arra tekintettel, hogy az üzemeltetési szerződéseknek a tartalma, időtartama, illetve a fizetendő bérleti díj még nem volt tisztázott. Ez nagyjából az év végére kristályosodott ki. Ennek megfelelően nem tudta a Társulás a beszerzési terv megállapításakor a becsült értéket, illetve nem tudta megállapítani azt sem, hogy milyen eljárásrendet kelljen követni. Éppen ezért 2025. 03. 07-én a Társulási Tanács egy nullás közbeszerzési tervet fogadott el, azzal, hogy ezt a közbeszerzési tervet, amikor a kérdések tisztázódnak módosítani szükséges. Eközben alapvetően megváltozott a hulladéktörvény és a Ht. 53 E § 8. bekezdése alapján a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység ellátása érdekében a koncessziós alvállalkozóval versenyeztetés mellőzésével lehet szerződést kötni. Ennek megfelelően közbeszerzési eljárások lebonyolítására nem volt szükség, így nem kellett módosítani a közbeszerzési tervet sem. Ennek megfelelően 2025. év végén a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft., illetve a DTKH NP Kft-vel 2027. december 31-ig hatályos üzemeltetési szerződések jöttek létre.

2026-ban a Társulás nem tervez közbeszerzési eljárást lebonyolítani.

Köszönöm szépen.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

Köszönöm. Kérdés, vélemény? Nincs, aki elfogadja a határozati javaslatot, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

Megállapítom, hogy a 2. napirendi pontot, a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta (7 fő 60,98 %).

3/2026. (03. 11.) TT. sz.

Határozat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**A 2025. évi közbeszerzési terv végrehajtásáról szóló beszámoló és a 2026. évi közbeszerzési terv elfogadása**” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

1. A Társulási Tanács elfogadja és jóváhagyja Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2025. évi közbeszerzési tervének végrehajtásáról szóló beszámolót.
2. A Társulási Tanács elfogadja és jóváhagyja a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLVIII. törvényben foglaltak alapján a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 2026. évi közbeszerzési tervét a határozat mellékletét képező tartalommal.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelélül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:**3. napirendi pont: A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. beruházási tervének jóváhagyása**

Lukács Attila tesz szóbeli kiegészítést.

Lukács Attila:

Köszönöm szépen a szót. A Társulás és a korábbi üzemeltetők, mint a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. és a DTKH között üzemeltetési szerződések jöttek létre. Ezen üzemeltetési szerződések alapján mindkét társaságnak, minden évben az üzleti tervével egyidejűleg be kell számolnia a vagyonelemekre tervezett beruházási és felújítási munkálatokról. Ezen kötelezettségnek a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. eleget tett. Korábban benyújtotta a 2025. évre vonatkozó beruházási tervét, azonban a hulladékgazdálkodás jelentősen átalakult. A MOHU MOL-lal kötött üzemeltetési szerződések a hulladékgazdálkodási rendszer átalakítására való tekintettel nem teljesíthetőek. Így javaslatot tett a 2025. évi beruházási terv módosítására, mely a határozati javaslat 1. számú mellékletét képezi. Illetve a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. elkészítette a 2026. évi beruházási tervét, a KEOP-C illetve a KEHOP pályázat vonatkozásában. A KEHOP 2025-os beruházási terv alapján jelentős beruházásokat kíván végrehajtani a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. Ezeket csak szeretném felsorolni: Szeretnék megvalósítani majd a csurgalékvíz vízkormányzó rendszernek, a szivattyúállomásnak a tervezési munkálatait, mintegy 2,5 millió forint értékben; az MBH üzem tűzjelző rendszerének a teljes átalakítását, mintegy 8 millió forint értékben; szeretnék kialakítani a DRS válogatót az MBH üzemben, mintegy 419 millió forint értékben; ehhez szükséges továbbá 2 db új iparikapu beépítése 11 millió forint értékben.

Az RDS előállítás érdekében szeretne a meglévő utóaprító helyett egy 10 tonna/óra kapacitású utóaprítót beszerezni, 296 millió forint értékben; illetve a szelektív hulladékválogatónak a gépészetét szeretné átalakítani 131 millió forint értékben.

Összességében a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. ezen vagyonelemekre 869.397.249,- Ft + Áfa-t kíván költeni. A Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. ezenkívül benyújtotta a KEOP pályázatnak a 2026. évi tervét, itt elsősorban anyagmozgató gépeket szeretne fordítani, a létesítmények kiszolgálását szeretné megvalósítani egy kiemelhető fülkés forgó rakodógéppel, 140 millió forint értékben; egy teleszkópos homlokrakodó géppel 60 millió forint értékben, illetve egy használt emelőhordós hulladékszállító géppel 50 millió forint értékben. Továbbá szeretné átalakítani szintén a DRS hulladékválogató rendszert. Az előzetes tervezés alapján az optikákat összekötő szalagok szélesítése szükséges, erre összességében 80 millió forintot szeretne költeni a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft., illetve a megtervezett csurgalékvíz koncentrátum visszalocsolását szeretné megvalósítani 19 millió forint értékben. Így a 2026. évi terv alapján összességében a KEHOP vagyona 349.317.440,- Ft-ot kíván fordítani a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. A KEOP-C vagyona tekintetében pedig 2026. évben, tekintettel arra, hogy itt csak gépjárművek és hulladékgyűjtő edények vannak, a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. nem tervez beruházási, pótlási munkálatokat végezni.

Kérem a tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a beszámolókat és a terveket elfogadni szíveskedjenek! Köszönöm.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

Kérdés, vélemény? Nincs, aki elfogadja a határozati javaslatot, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

Megállapítom, hogy a 3. napirendi pontot, a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta 7 fő 60,98 %).

4/2026. (03. 11.) TT. sz.

Határozat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. beruházási tervének jóváhagyása**” c. előterjesztést és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Társulási Tanács elfogadja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2023. június 19. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények és munkagépek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés III. 2. 3. pontja alapján elkészített 2025. évre vonatkozó módosított - jelen határozat 1. számú mellékletét képező - felújítási, beruházási tervet;
- 2./ A Társulási Tanács elfogadja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2025. december 19. napján megkötésre került a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.3. pontja alapján elkészített, 2026. évre vonatkozó - jelen határozat 2. számú mellékletét képező - felújítási, beruházási tervet;
- 3./ A Társulási Tanács elfogadja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft. által benyújtott, 2025. december 19. napján megkötésre került a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult vagyonelemek üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés IV.2.3. pontja alapján elkészített, 2026. évre vonatkozó - jelen határozat 3. számú mellékletét képező - felújítási, beruházási tervet.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószerű projekt keretein belül beszerzésre került vagyonelemek 2025. évre vonatkozó módosított beruházási és felújítási terve

Tisztelt Társulási Tanács!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgyűjtési Társulás (a továbbiakban: Társulás) a 16/2025. (05. 28.) TT. számú határozatával jóváhagyta a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 sz. projekt vagyonelemeit (létesítmények) érintő 2025. évre vonatkozó beruházási és felújítási tervét.

Társaságunk a hulladékkezelő létesítmények és munkagépek, berendezések és eszközök felújítására nettó 30.000.000,- Ft-ot kívánt fordítani 2025. évben.

Társaságunk a beruházási tervet az akkor ismert információk és rendelkezésre álló adatok alapján állította össze.

Mindenki előtt ismeretes, hogy 2023. július 1-jét követően a MOHU-MOL Hulladékgyűjtési Zrt., mint Koncessziós Társaság végezheti a magyarországi települési szilárdhulladék gyűjtését és gondoskodik annak kezeléséről is.

A koncesszió hatálya alá tartozó hulladékok begyűjtését és kezelését csak és kizárólag a koncessziós szerződéssel rendelkező területi szolgáltatók végezhetik. Szeged és a környező települések esetében ezen hulladékgyűjtési közszolgáltatási és intézményi részvevőket, feladatokat Társaságunk a Szegedi Hulladékgyűjtési Nonprofit Kft. látja el a Régiókoordinátorral, illetve a Koncessziós Társasággal kötött szolgáltatási szerződések alapján.

A koncessziós rendszer bevezetésével a teljes országos hulladékgyűjtési rendszer átalakult.

Megváltoztak a csomagolási hulladékok begyűjtésére, kezelésére vonatkozó szabályok, elvárások. Bevezetésre került a DRS hulladékgyűjtés, valamint megjelentek új anyagáramok (pl. raklap, textil, EPS, EPP, stb.), amelynek elkülönített begyűjtéséről és kezeléséről gondoskodni szükséges.

A Koncessziós Társasággal a hulladékok kezelésére vonatkozó Koncessziós Szerződések megkötésére kerültek, azonban a meglévő hulladékgyűjtési létesítmények és infrastruktúra nem volt felkészülve a változásokra.

A berendezések és a technológiák a korábban ismert gyűjtési szokásoknak és hulladékösszetételnek megfelelően lettek optimalizálva. Az MH üzem és válogató üzem a megváltozott követelményeket (elvárt hulladékfeldolgozási kapacitások, haszonanyag minőség, válogatási maradék összetétel) hosszú távon kielégíteni nem tudja, melyre tekintettel a beruházási tervtől eltérően a hulladékkezelési technológiák jelentős átalakítása vált szükségessé.

Az eredeti tervben szereplő hulladékkezelő létesítmények, munkagépek és eszközök felújítására fordítandó nettó 30.000.000,- Ft összegből az alábbi beruházások elvégzése vált indokoltá:

- Csurgalékvíz koncentráció visszalocsoló rendszer és szivattyúállomás tervezése és engedélyeztetése nettó 2.500.000,- Ft értékben,
- MH üzem tűzjelző rendszerének átalakítási munkálatai nettó 8.453.866,- Ft értékben.

A hulladéklerakó depónia csurgalékvizeit kezelő RO berendezésből származó szennyezőanyagokat tartalmazó koncentrátum jelenleg egy fóliával bélelt ideiglenes tározó medencében kerül elhelyezésre, ahonnan a vízjogi üzemeltetési engedély alapján egy szippantó autó szállítja fel a koncentrátumot a depónia tetejére. Az engedélyezett eljárás drága és költségigényes, amelyre tekintettel egy automatizált visszalocsoló rendszer kialakítása vált szükségessé.

Az MH üzem területén az elmúlt időszakban több alkalommal tűz keletkezett, a jogszabályoknak megfelelően kialakításra került tűzjelző berendezés azonban több alkalommal a tűz észlelését követően jelentős késéssel adott csak jelzést. A vagyon és személyi védelem fokozása érdekében a tűzjelző rendszer átépítésére, bővítésére, valamint az érzékenység változtatását lehetővé tevő vezérléstechnikai átalakítására van szükség.

Az eredeti tervtől eltérően a MOHU-MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. által támasztott elvárások teljesíthetősége érdekében az alábbi beruházások is indokoltá váltak:

- DRS válogató kialakítása MH üzemben nettó 419.678.600,- Ft értékben,
- 2 db ipari kapu beépítés MH üzemben nettó 11.065.274,- Ft értékben,
- az RDF előállítás érdekében 1 db utóaprító berendezés beszerzése nettó 296.000.000,- Ft értékben,
- Szelektív válogató üzem gépészeti berendezéseinek átalakítása nettó 131.695.000,- Ft értékben.

DRS válogató kialakítása

Előzmények:

A Társulás KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektjének keretein belül került megvalósításra a Társaságunk által üzemeltetett, az elősorban a 20 03 01 HA kódú vegyes települési hulladék feldolgozására alkalmas MH üzem.

A létesítmény kialakításának célja az volt, hogy a vegyes kommunális hulladékból a szerves és nehéz frakciók leválasztását követően leválogatásra kerüljenek az anyagában hasznosítható másodnyersanyagok úgy, mint a papír, a fólia, a PET, a mágnesezhető fémek, a PP, a HDPE és az italoskarton.

A haszonanyagok leválaszthatóságát a légszeparátort követően beépített technológiai berendezések biztosították volna az alábbiak szerint:

- ballisztikus szeparátor
- 4 db optikai szeparátor
- kézi válogató

Az MH üzem beüzemelését követően azonban sem az NHKV Zrt., a későbbiekben pedig a MOHU-MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. sem tartott igényt arra, hogy a vegyes hulladékból haszonanyagok kerüljenek leválasztásra. Ennek oka, hogy a vegyes hulladékból leválasztott haszonanyagok részben szennyeződnek és erre tekintettel a piaci kereslet ezen hulladékok vonatkozásában erősen korlátozott.

2024. január 01. napjától kezdődően a MOHU bevezette a DRS hulladékgyűjtési rendszert.

A DRS rendszer bevezetésével egy új hulladékáram jött létre, aminek a kezelését, válogatását a vegyesen gyűjtött szelektív hulladékoktól elkülönítetten kell végeznie a szolgáltatóknak.

A DRS hulladékgyűjtés bevezetésével a vegyesen begyűjtésre kerülő hulladék összetétele jelentősen megváltozott. Kikerült belőle a PET, az alu és a fém csomagolási hulladék 98 %-a.

A vegyes szelektív hulladék mennyisége ezzel szemben minimálisan változott, a kikerülő hulladékok helyét átvették a korábban a vegyes hulladékba kerülő csomagolási és egyéb hasznosítható hulladékok (pl. vegyespapír, fólia, hungarocell, valamint a PP/PS tálcák).

Megállapítható, hogy a szelektív anyagáram összmenyisége nőtt, a vegyesen gyűjtött szelektív hulladék mennyisége pedig nem csökkent. A meglévő szelektív válogatócsarnokban már a DRS rendszer bevezetése előtt 3 műszakot alkalmaztunk, amely alapján nyilvánvalóvá vált, hogy az üzem nem alkalmas arra, hogy a folyamatosan növekvő mennyiségű DRS hulladék válogatását a MOHU elvárásainak megfelelően biztosítsa.

A DRS rendszer bevezetése és a folyamatosan növekvő szelektív hulladékmennyiségek szükségessé tették az MH üzem nem használt gépészeti berendezéseinek a technológiáról történő leválasztását és azok felhasználásával egy új DRS válogató üzem kialakítását.

A hulladék feldolgozási technológiáját a megváltozott körülményekre tekintettel az alábbiak szerint szükséges volt megváltoztatni:

A technológia létesítményei, berendezései:

- válogató csarnok, szociális létesítményekkel
- süllyesztett szállítószalag
- mágneses leválasztó
- örvényáramú szeparátorok
- optikai szeparátorok
- kézi válogató fülke
- felhordó szalag
- bálázó
- bálamérleg
- bálátároló terület

A DRS gyűjtés keretében begyűjtött vegyes összetételű szelektív hulladék a hulladék fizikai megjelenési formája miatt „ömlesztve” kerül átmeneti tárolásra a létesítmény kijelölt területein.

A leürítést követően a későbbi válogatást akadályozó gyűjtő zsákok kézzel eltávolításra kerülnek. A zsákok a bálázásukig a többi fóliától elkülönítetten kerülnek tárolásra.

A DRS hulladék a sülyesztett futószalagra kerül, amely a fém leválasztóberendezés felé továbbítja a hulladékot, itt történik meg a vas csomagolási hulladékok leválasztása.

A hulladék ezt kövezően az örvényáramú szeparátorokba kerül, ahol megtörténik az alu csomagolási hulladékok leválasztása.

A maradék hulladékból a natúr, a kék és a színes PET haszonanyagot 3 db optikai szeparátor választja le.

Az optikai szeparátorok által leválasztott PET anyagáramok a kézi válogatókabinba kerülnek, ahol negatív válogatással megtörténik a „szennyező anyagok” (nem megfelelő színű PET, vas, alu) leválasztása. A „szennyező anyagok” haszonanyag fajtánként külön-külön kerülnek levételre a szalagról, így külön válogatást nem igényelnek.

A 4. optika tartalék optika feladata a kupakok leválasztása.

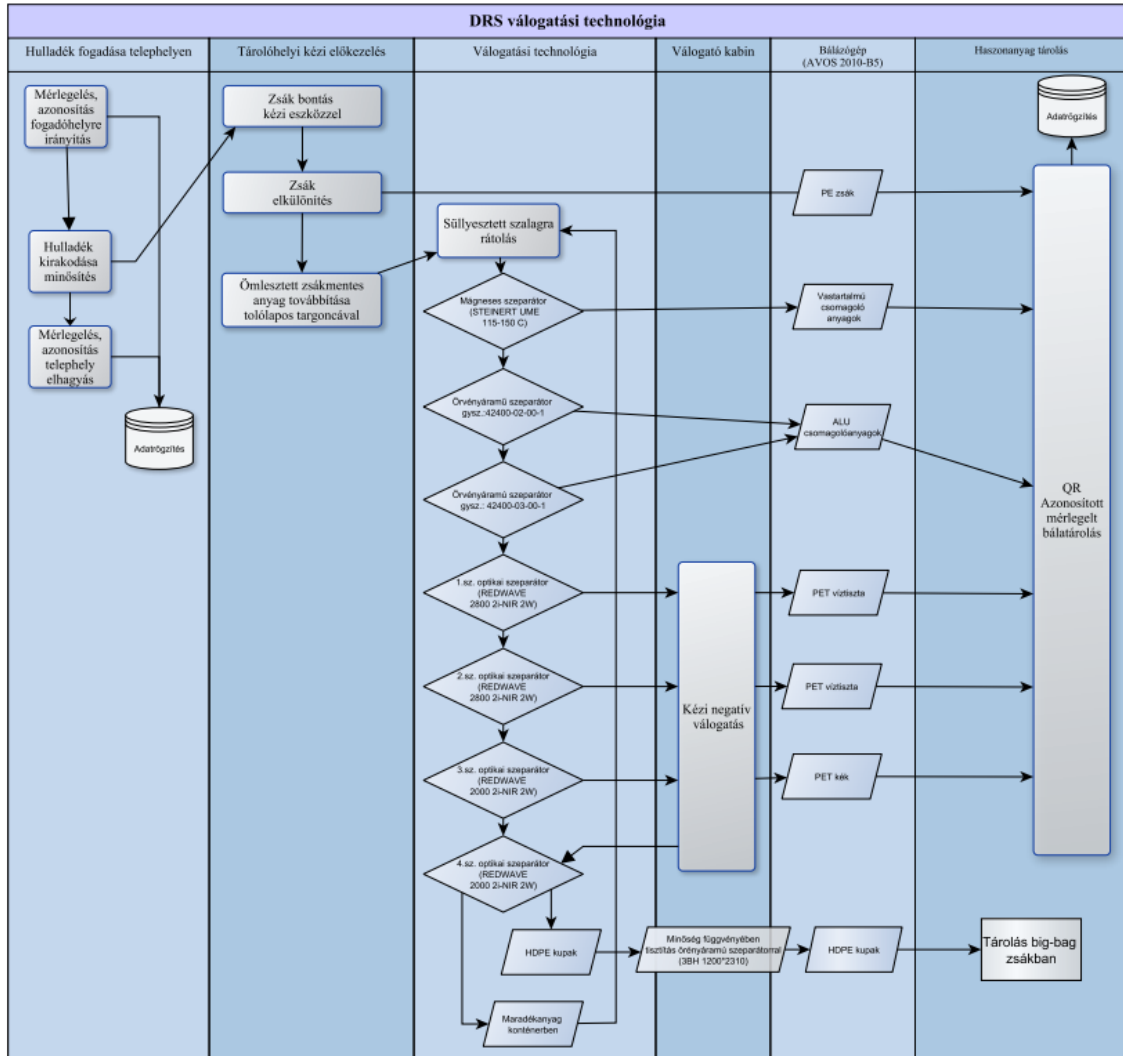
A maradék hulladék konténerbe kerül ideiglenes tárolásra, ahonnan a hulladékot a technológia elejére juttatjuk vissza ismételt válogatás céljából.

A leválogatott haszonanyagok bálázásra kerülnek.

A bálázott haszonanyagok tömegmérése, a készletek feladása az elektronikus bálamérleg segítségével történik.

Az elkészült bálák mérlegelés és minősítési folyamata után tárolásra kerülnek a csarnokban, vagy az az előtti területen. A kupakok konténerekben és/vagy big-bag zsákokban kerülnek tárolásra.

A technológiai átalakítást az alábbiakban szemléltetjük:



A létesítmény DRS hulladék feldolgozási kapacitása 5 t/óra, mely 2 műszakkal számolva figyelemmel a szelektív válogatóból érkező 3D frakcióra mintegy 13.000 tonna DRS hulladék válogatását teszi lehetővé évente azzal, hogy a pályázat keretein belül létesült jelenleg „felesleges” gépek berendezések üzembe helyezésével, felhasználásával az üzem létrehozására vonatkozó költségek jelentősen mérsékelhetőek.

Az új válogató gépsor hulladékkal történő kiszolgálása, valamint a keletkező másodnyersanyagok további kezelésre történő elszállíthatósága érdekében a meglévő csarnoképületre még két darab ipari kapu beépítése szükséges.

Szelektív válogató üzem gépészeti berendezéseinek átalakítása

A Társulás KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektjének keretein belül került átépítésre a Társaságunk tulajdonában álló, vegyesen gyűjtött csomagolási hulladék feldolgozására alkalmas válogató üzem.

A létesítmény átépítésének célja az volt, hogy gépi előválogatás biztosításával növelje a létesítmény hulladékfeldolgozó kapacitását. Az anyag zsákfeltépőbe történő feladását követően egy ballisztikus szeparátor került beépítésre, hogy elkülönítésre kerüljenek a 2D és 3D anyagáramok. A 3D anyagáram a korábbi útvonalon egy süllyesztett felhordószalagon keresztül került a válogató kabinba, kézi válogatás céljából. A 2D frakció egy optikai szeparátorra került továbbításra, mely a fóliát választotta le a haszonanyagból további kézi válogatást igényelve.

2024. január 01. napjától kezdődően a MOHU bevezette a DRS hulladékgyűjtési rendszert.

Célja a műanyag, az üveg palackok és a fém italos dobozok 90%-os újrahasznosítása 3 éven belül. A bevezetett rendszer a 0,1-3 l közötti kiszerelésű ásványvizes, üdítő, sörös, boros és szeszesital csomagolásokat érinti, legyenek azok műanyag, üveg vagy fém anyagúak.

A DRS hulladékgyűjtés bevezetésével a vegyesen begyűjtésre kerülő hulladék összetétele jelentősen megváltozott. Kikerült belőle a PET, az alu és a fém csomagolási hulladék 98 %-a.

A vegyes szelektív hulladék mennyisége ezzel szemben minimálisan változott (nem csökkent), a kikerülő hulladék helyét átvették a korábban a vegyes hulladékba kerülő csomagolási és egyéb hasznosítható hulladékok (pl. vegyespapír, fólia, hungarocell, valamint a PP/PS tálcák).

A technológiai kialakításra tekintettel a megváltozott összetételű 3D anyagáram átkerült a kézi válogató sorra. Tekintettel arra, hogy a 3D anyagáramban már nem volt jelen a PET az alu és a fém italos csomagolási hulladék, míg a 2D hulladék részaránya jelentős mértékben emelkedett, addig a szelektív válogató üzem hulladékfeldolgozási kapacitása jelentősen romlott (az optikai szeparátor által leválasztott fólia sem volt értékesíthető szennyezettségére tekintettel).

A DRS rendszer bevezetése és vegyesen gyűjtött szelektív hulladék összetételének a radikális megváltoztatása miatt indokolt lett a meglévő válogatási technológia gépészeti átalakítása.

A technológia létesítményei, berendezései:

- válogató csarnok, szociális létesítményekkel
- zsákfeltépő
- szállítószalag
- ballisztikus szeparátor (MH üzem 30%-al nagyobb teljesítményű szeparátora került beépítésre 90 fokkal elforgatva
- optikai szeparátor
- felhordó szalag
- kézi válogató fülke
- mágneses leválasztó
- felhordó szalag
- bálázó
- bálamérleg
- bálátároló terület

A lakossági szelektív hulladékgyűjtés keretében begyűjtött sárga edényes szelektív hulladék, illetve a gyűjtőszigeteken, hulladékgyűjtő udvarokban begyűjtött szelektív hulladék (műanyagok, papír, fém az üveg kivételével) a mérlegelést követően, a hulladék fizikai megjelenési formája miatt „ömlesztve” kerül átmeneti tárolásra a válogatócsarnok épületében.

A leürítést követően a későbbi válogatást akadályozó nagyméretű karton hulladékok eltávolításra kerülnek.

A hulladék a zsákfeltépőbe, majd onnan szállítószalagra kerül, amely a ballisztikus szeparátorra továbbítja a hulladékot.

A ballisztorról leválasztott 30x30 mm alatti nehéz frakció a depónián kerül ártalmatlanításra. A ballisztikus szeparátoron áthalad a hulladék, amelynek feladata, hogy a feldolgozandó hulladékot fajsúlyuk és formájuk alapján egyidejűleg válassza szét (2D/3D), egy ferde felületű, több hosszanti részből álló rázóasztal segítségével. A lejtő aljára a nehezebb „gurulósabb”, másik végére pedig a könnyebb „laposabb” anyagot válogatja.

A ballisztikus szeparátoron leválasztott 2D (tartalmaz 3D elemeket is) frakció felhordó szalag segítségével jut tovább a válogató szalagra, ahol megtörténik a kézi válogatás az előre meghatározott tiszta, újrahasznosítható anyagfajtákra (PET vegyes, HDPE/PP, PP/PS, alu, italoskarton, papír, LDPE fólia (színes és natúr)).

A kézi válogató szalag végén helyezkedik el a mágneses leválasztó, amely a mágnesezhető fémek (egyéb fém) leválogatását végzi el.

A leválogatott hulladékok a válogató kabin alatt elhelyezkedő, úgynevezett „boxokba” kerülnek. Egy-egy box megtelte esetén az abban felhalmozott, már homogén haszonanyagmunkagép, illetve kézi erő segítségével a bálázó gép felhordó szalagjára, majd onnan a bálázó gépbe kerül.

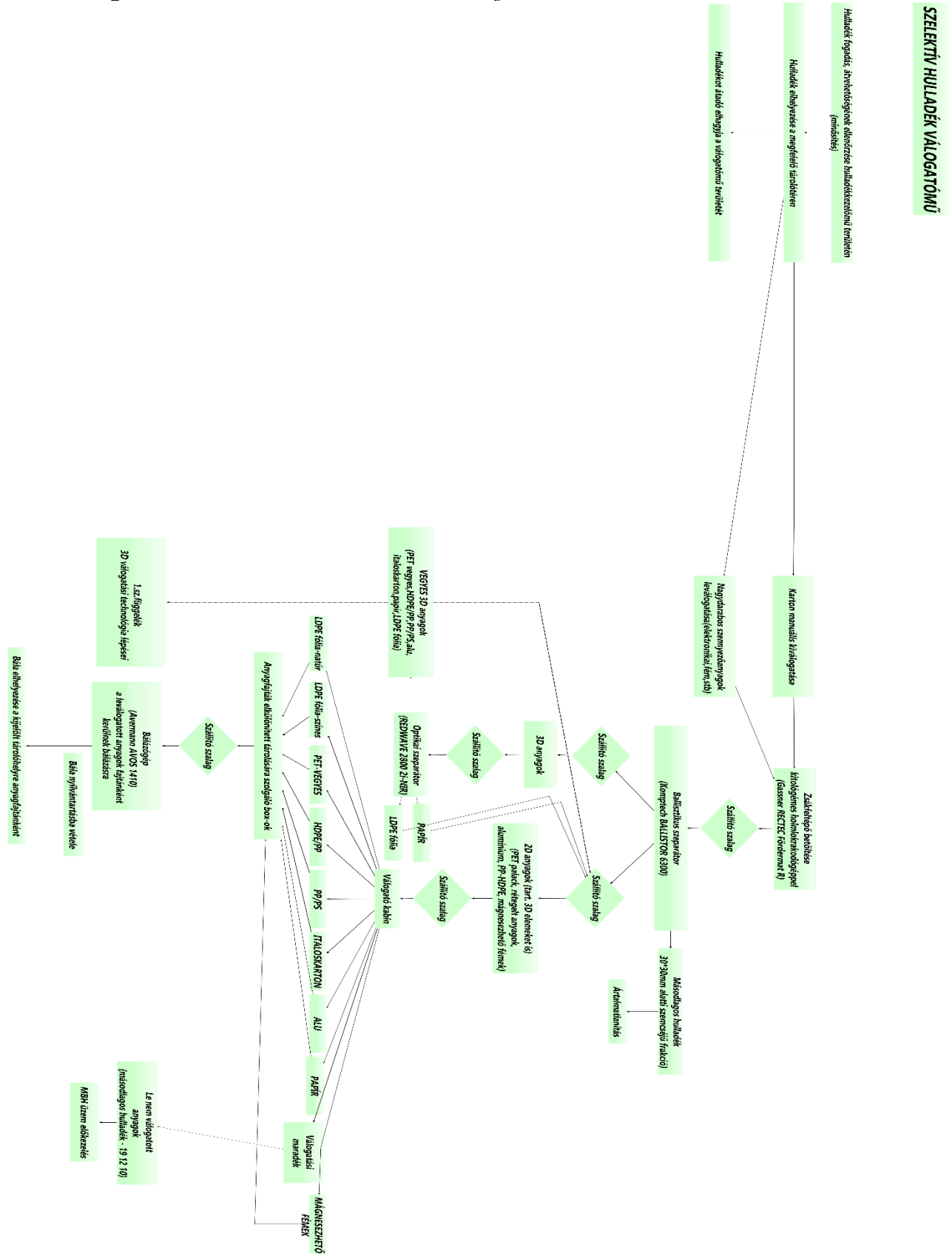
A 3D anyagáram szalag segítségével jut tovább az optikai válogató rendszerbe, mellyel az előre beprogramozott anyagokat tudjuk szétválogatni (PET, HDPE/PP, PP/PS, italoskarton, alu, egyéb fém).

A leválogatott vegyes összetételű 3D anyagáram, vagy a kézi válogatósorra a süllyesztett szállítószalagon keresztül, vagy a DRS válogatósorra kerül, ahol mágnesszalag, örvényáramú szeparátor és 4 db optikai szeparátor elvégzi az anyagok szétválogatását.

Az optikai szeparátor által leválogatott 3D anyagáramban megtalálható kis mennyiségű 2D elemek (LDPE fólia, papír) a ballisztikus szeparátoron leválasztott 2D frakcióval együtt felhordó szalag segítségével jut tovább a válogató szalagra, ahol megtörténik a kézi válogatása.

A leválogatott haszonanyagok bálázásra kerülnek.

A technológiai átalakítást az alábbiakban szemléltetjük:



Az optimalizálás és gépészeti átalakítás eredményeképpen az éves hulladékfeldolgozási kapacitás 6.000 tonnáról 8.000 tonnára emelkedik. A 2D frakcióban jelen levő nagy mennyiségű papír hulladék mérettől függetlenül haszonanyagként leválogatható, melynek eredményeképpen a

válogatási maradék mennyisége 54 %-ról 48 %-ra csökken, illetve a színes fólia évente megközelítően ~290 tonna anyagában hasznosíthatóvá, értékesíthetővé válik.

RDF előállítására érdekében 1 db utóaprító berendezés beszerzése

A Társulás KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projektjének keretein belül került megvalósításra a Társaságunk által üzemeltetett, az elsősorban a 20 03 01 HA kódú vegyes települési hulladék feldolgozására alkalmas MH üzem.

A létesítmény hulladékfeldolgozási kapacitása 50 e t/év.

A hulladék feldolgozási technológiája az alábbi:

A technológia létesítményei, berendezései:

- hulladékkezelő csarnok
- fedett-nyitott bálátároló szín
- fedett-nyitott eszköztároló szín
- nyílt terű stabilizáló terület
- iroda és szociális épület
- csurgalékvíz tározó
- tűzivíztározó
- szaniterkonténer
- előaprító
- mágnesszalagok
- dobrosta
- légosztályozó
- bálázó
- utóaprító

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás körében begyűjtésre kerülő vegyes települési hulladék, a lom hulladék, illetve a válogató üzemből származó éghető hulladék a mérlegelést követően, a hulladék fizikai megjelenési formája miatt „ömlesztve” kerül átmeneti tárolásra a hulladékkezelő csarnok épületében illetve az épületen kívüli tároló bunkerekben.

A hulladék a hengerműves előaprítógépre kerül feladásra. Feladata a zsákban vagy ömlesztve gyűjtött hulladék fellazítása, a zsákok felbontása, a darabos hulladék aprítása maximum 200 x 200 mm-es méretre. Az előaprító állítható fésűs rendszerrel szerelt, védelemmel ellátott az idegen anyagokkal szemben.

Az előaprított hulladék ezt követően mágneses szeparálásra kerül. A mágnesszalag a dobszítára

felhordó szalag fölött van elhelyezve. A leválasztott vas konténerbe kerül.

A vas-mentes hulladék ezután a dobrostába kerül. Feladata a fellazított hulladék méret szerinti szétválasztása, a hulladék szerves és inert anyag tartalmának csökkentése. A dobroszta 50 mm-es szitával rendelkezik. A szitán áteső hulladék konténerbe kerül. A dobroszta porelszívó szűrő rendszerrel van ellátva, melyhez a P1 pontforrás tartozik. Az 50 mm feletti méretű hulladék a dobrosztát követően szállítószalag segítségével a légszeparátorra kerül feladásra.

A légszeparátor feladata a 50 mm feletti frakció fajsúly szerinti szétválasztása. A feldolgozási munkapont, az elválasztási fajsúly állíthatósága érdekében változtatható a légáram és a fúvóka pozíciója. A berendezés saját, zárt rendszerű porleválasztóval rendelkezik. A leválasztott „nehéz” anyagot kitérítő szalaggal külső konténerbe továbbítják. A könnyű fajsúlyú hulladékok szállító szalagra kerülnek továbbításra.

Ezt követően a hulladék a mágnesszalagra kerül, ahol az utóaprító védelme érdekében megtörténik a maradék mágnesezhető fém tartalmú hulladékok leválasztása.

A hulladék ezt követően az utóaprítóra közvetlenül vagy a reverzáló szalag segítségével a bálázóra feladható.

A vertikális bálázógép igény szerinti feladata az RDF alapanyag utóaprítás előtti bálázása.

A bálázó folyamatos működésre alkalmas automata bálázó, töltőgarat nyílása 200 x 140 cm méretű, a préselési erő 1300 kN. A gép által készített bála méret 100 x 120 cm, hossza beállítható. A bálázó gép virbulátorral és perforátorral van felszerelve.

A bálák legyártását követően történik az elkészült bálák mérlegelése.

Amennyiben a hulladék bálázása nem szükséges úgy a hulladék az utóapró felé kerül továbbításra. Az utóaprító feladata a megfelelő fűtőértékű anyagok olyan méretű aprítása, mely megfelelő a hőerőművek elvárásainak (30 mm-es rosta). Az RDF alapanyag aprítására szolgáló aprítógép cserélhető rosta betétekkel rendelkezik. Az RDF a MBH épület vasbeton falakkal körülvett elkülönített részén kerül az elszállításig ideiglenesen tárolásra.

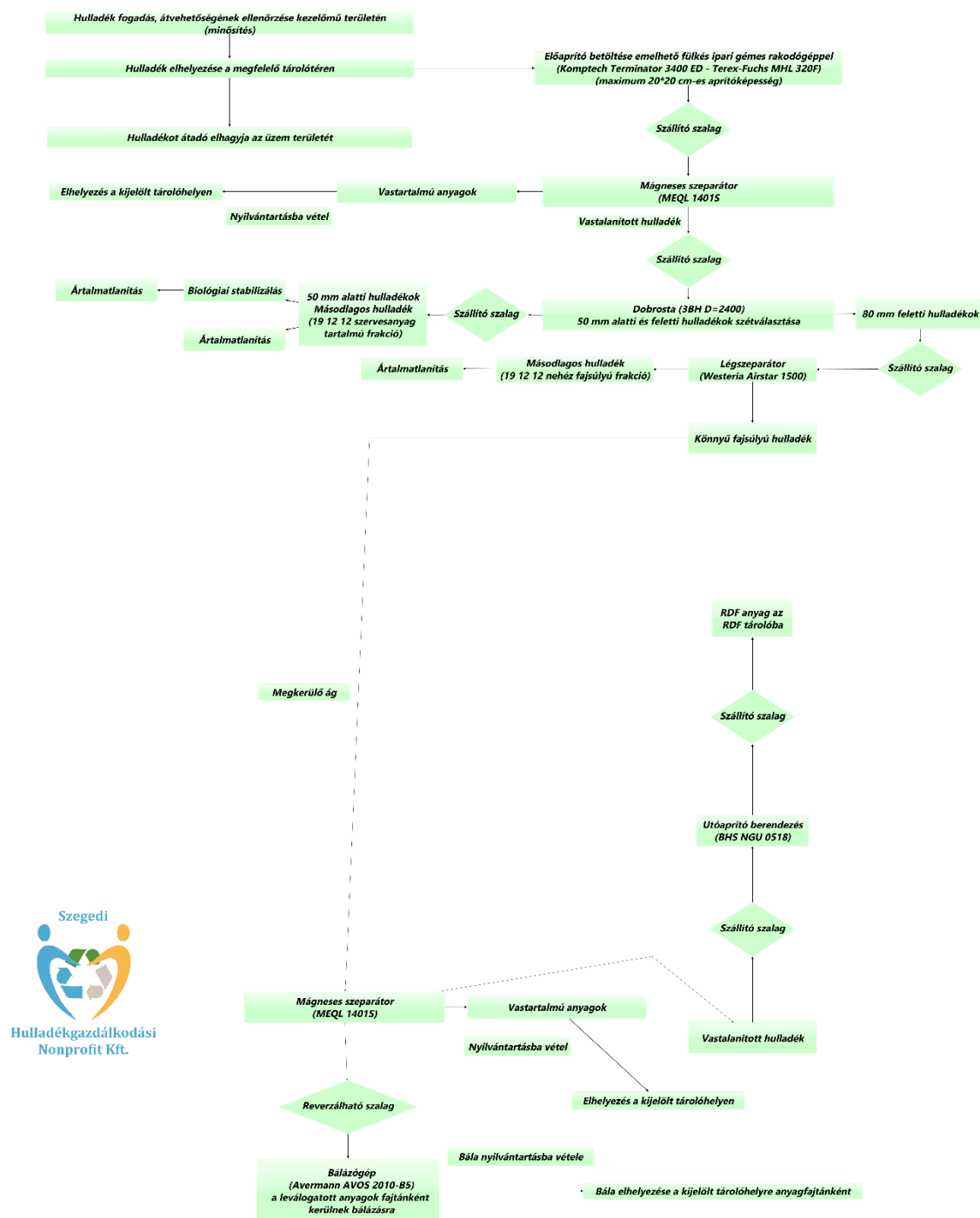
Az összes telepített gép rendelkezik önálló vezérléssel, kapcsolószekrényvel, minden egység önállóan is indítható, leállítható.

A telepített PLC alapú központi vezérlő minden egyes beépített berendezés működésének összehangolását megvalósítja.

A vezérlés rugalmasan megváltoztatható, a feldolgozandó hulladék összetételétől függően szabadon átállítható.

Folyamatábra (teljes):

Integrált mechanikai-optikai hulladékkezelőmű



A létesítmény az elvárt hulladék mennyiségének feldolgozására megfelelő, azonban megállapításra került, hogy az előaprító, a dobrosta és a légszeparátor túlméretezett, a tervezetthez képest megközelítően 170 % vegyes hulladék feldolgozására alkalmas.

A technológia szűk keresztmetszete a BHS NGU 0518 utóaprító berendezés, amelynek valós kapacitása 2 tonna óránként.

A fentiek, valamint a MOHU-MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel a hulladékok kezelésére, hasznosítására vonatkozó hosszú távú szolgáltatási szerződések megkötése – és ezzel együtt a

Társulás tulajdonában álló hulladékgazdálkodási eszközök üzemeltetésének fenntartása – is szükségessé tette egy új minimum 10 tonna/óra kapacitású utóaprító berendezés beszerzését.

A beruházás eredményeképpen az MH üzem hulladékfeldolgozási kapacitása 50 e tonna/évről 85 e tonna/évre, míg az RDF előállító kapacitás 9 e tonna/évről 17 e tonna/évre változik.

A vagyonelemek fejlesztésére mindösszesen 869.392.740,- Ft + ÁFA, azaz nettó nyolcszázhatvankilecmillió-háromszázkilencvenkétezer-hétszáznegyven forint plusz általános forgalmi adó összeg biztosítása szükséges.

Szeged, 2026. február 10.

Biacsi Schön Áron sk.
létesítményüzemeltetési vezető

A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 jelű pályázat 2026. évre vonatkozó beruházási és felújítási terve

Tisztelt Társulási Tanács!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) és Társaságunk között 2025. december 19. napján a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt vagyonelemeiknek üzemeltetésére vonatkozóan „ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS” jött létre, melynek IV.2.3. pontja alapján a Tisztelt Társulás Társulási Tanácsa részére az alábbi tájékoztatást adjuk.

Tekintettel arra, hogy a MOHU-MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.-vel kötött hulladékkezelésre vonatkozó szerződések egyoldalúak és a szerződéses feltételek nem teljesítése sok esetben aránytalanul nagy kötbérfizetési kötelezettséget ír elő Üzemeltetők részére, ezért az üzemek üzembiztoságának megőrzése, fejlesztése elengedhetetlenül szükséges.

A hulladékkezelő létesítményekben üzemeltetett anyagmozgató gépek részben már elavultak, üzembiztonságuk már nem megfelelő, illetve a megnövekedett hulladékfeldolgozási igényekre tekintettel a szállítási, anyagmozgatói kapacitásuk nem elégséges.

Az anyagmozgató, létesítményeket kiszolgáló munkagépek tekintetében az alábbi beruházásokat kívánjuk elvégezni:

- 1 db kiemelt fülkés forgó rakodó gép beszerzése 140.000.000,- Ft összegben,
- 1 db teleszkópos homlokrakodó beszerzése 60.000.000,- Ft összegben,
- 1 db használt emelőhorgos 6x4 hajtásképletű konténerszállító beszerzése 50.000.000,- Ft összegben.

Az előzetes tervezői számítások alapján a DRS válogató tervezett 5 t/órás hulladékfeldolgozási kapacitása nem biztosítható az optikai berendezéseket összekötő szállító szalagok teljeskörű átalakítása, illetve cseréje nélkül, amelyre tekintettel az alábbi beruházás elvégzése is szükséges:

- az 1.-es és 2.-es számú, valamint a 2.-es és 3. sz. optikai szeparátorokat összekötő szalagok cseréje, valamint a 4. sz. optikára felhordó szalag bordákkal történő ellátása 80.000.000,- Ft értékben.

A hulladéklerakó depónia csurgalékvizeit kezelő RO berendezésből származó szennyezőanyagokat tartalmazó koncentrátum jelenleg egy fóliával bélelt ideiglenes tározó medencében kerül elhelyezésre, ahonnan a vízjogi üzemeltetési engedély alapján egy szippantó autó szállítja fel a koncentrátumot a depónia tetejére. Az engedélyezett eljárás drága és költségigényes, amelyre tekintettel egy automatizált visszalocsoló rendszer kialakítása vált szükségessé, melyre tekintettel az alábbi beruházást indokolt elvégezni:

- Csurgalékvíz koncentrátum visszalocsoló rendszer és szivattyúállomás kivitelezési munkálatai nettó 19.317.440,- Ft értékben.

A vagyonelemek felújítására, pótlására, bővítésére mindösszesen 349.317.440,- Ft + ÁFA, azaz nettó háromszáznegyvenkilencmillió-háromszáztizenhétezer-négyszáznegyven forint plusz általános forgalmi adó összeget kívánunk fordítani.

Szeged, 2026. február 10.

Biacsi Schön Áron sk.
létesítményüzemeltetési vezető

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzésre került vagyonelemek 2026. évre vonatkozó beruházási és felújítási terve

Tisztelt Társulási Tanács!

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás (a továbbiakban: Társulás) és Társaságunk között 2025. december 19. napján a KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt vagyonelemeiknek üzemeltetésére vonatkozóan „ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS” jött létre, melynek IV.2.3. pontja alapján a Tisztelt Társulás Társulási Tanácsa részére az alábbi tájékoztatást adjuk.

A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretében létrejött, Társaságunk üzemeltetésébe adott KEOP C vagyonelemeken 2026. évben az alábbiakban felsorolt beruházási és felújítási munkálatokat tervezzük elvégezni:

A vagyonelemeken előre láthatólag 2026. évben nem tervezünk felújítási, pótlási beruházási munkálatokat elvégezni.

Szeged, 2026. február 10.

Rozsnyai János sk.
szállítási vezető

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

4. napirendi pont: A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kötött üzemeltetési szerződések módosítása

Dén-Kertész Katalint kérem szóbeli kiegészítésre.

Dr. Dén-Kertész Katalin:

Az üzemeltetési szerződések módosításának indoka az, hogy az üzemeltetési keret terhére elvégzett felújítások, beruházások eddig évente egyszer a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. üzleti tervével egyidejűleg kerültek benyújtásra és elszámolásra a Társulás felé, de most az üzemeltető jelezte, hogy ezt folyamatosan szeretné, ahogy ezek a beruházási igények, felújítási igények felmerülnek. Erre tekintettel teszünk javaslatot a szerződések módosítására.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

Nagyon szépen köszönöm. Kérdés, vélemény? Nincs, aki elfogadja a határozati javaslatot, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

Megállapítom, hogy a 4. napirendi pontot, a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta (7 fő 60,98 %).

5/2026. (03. 11.) TT. sz.

Határozat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft- vel kötött üzemeltetési szerződések módosítása**” c. előterjesztést és **az alábbi határozatot hozta:**

1./ A Társulási Tanács jóváhagyja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kötendő a határozat 1. számú mellékletét képező „**A KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítójú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények, munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés 1. számú módosítását** és felhatalmazza dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja.

2./ A Társulási Tanács jóváhagyja a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel kötendő a határozat 2. számú mellékletét képező „**A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítójú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozó üzemeltetési szerződés 1. számú módosítását** és felhatalmazza dr. Botka László elnököt arra, hogy a szerződést a Társulás nevében aláírja

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása

A KEHOP-3.2.1.-15-2016-00006 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult, beszerzésre került hulladékkezelő létesítmények, munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények üzemeltetésére vonatkozóan

amely létrejött egyrészről

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Nyilvántartási szám (PIR): 764355
ÁHTI azonosító: 753674
KRID azonosító: 668723742
KSH számjel: 15764357-3821-327-06
Adószáma: 15764357-2-06
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402805-00031759-00000005
Képviseli: Dr. Botka László elnök
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**), valamint a

Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 6728 Szeged, Városgazda utca 4.
Cégjegyzékszám: 06-09-022850
KSH azonosító: 25595417-3811-572-06
Adószám: 25595417-2-06
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-01561765-00100008
képviseli: Makrai László ügyvezető
mint üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Felek 2025. december 19. napján üzemeltetési szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek a Tulajdonos által a „Komplex hulladékgazdálkodási rendszer fejlesztése a Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás területén, különös tekintettel az elkülönített hulladékgyűjtési, szállítási és előkezelő rendszerre” című KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzett hulladékkezelő létesítményekre, munkagépekre, hulladékszállító gépjárművekre és hulladékgyűjtő edényekre.

Az üzemeltetési szerződésben a korábbi gyakorlatnak megfelelően rögzítésre került, hogy az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyon felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig évente egy alkalommal elszámolni a Tulajdonos illetékes bizottságának jóváhagyását követően a Tulajdonos felé. Az elszámolásra az Üzemeltető éves beszámolójának elfogadását követően került sor.

Az Üzemeltető jelezte, hogy a jövőben az elvégzett felújításokat, pótlásokat azok megvalósítását követően folyamatosan kívánja elszámolni a tulajdonos Társulás felé, erre tekintettel a Felek a Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

I. A Felek rendelkezései

1.1. A Szerződés III.9. pontja helyébe az alábbi pont lép

„9. Az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyron felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig azok megvalósulását követően folyamatosan elszámolni a Tulajdonos jóváhagyását követően a Tulajdonos felé. „

1.2. A Szerződés IV. 2.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.3. Az Üzemeltető a tervezett felújításokról, pótlásokról és beruházásokról azok megvalósulását megelőzően, de legalább évente egy alkalommal felújítási, pótlási és beruházási tervet készít és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Üzemeltető az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkálatairól azok megvalósulását követően, de évente legalább egy alkalommal beszámol a Tulajdonos előtt.”

1.3. A Felek a Szerződés III.8. pontjának második mondatát hatályon kívül helyezik.

1.4. A Felek rögzítik, hogy a Szerződésben a hivatkozott projekt azonosítószáma helyesen KEHOP-3.2.1-15-2016-00006.

II. Záró rendelkezések

- A Felek rögzítik, hogy a Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak.
- Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány a Tulajdonost, 2 példány az Üzemeltetőt illeti meg.
- Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szeged, 2026.

Szeged, 2026.

.....
 Tulajdonos
 Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási
 Társulás
 képviselőjében:
 Dr. Botka László
 elnök

.....
 Üzemeltető
 Szegedi Hulladékgazdálkodási
 Nonprofit Kft.
 képviselőjében:
 Makrai László
 ügyvezető

ÜZEMELTETÉSI SZERZŐDÉS 1. számú módosítása
A KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt eredményeképpen megvalósult,
beszerzésre került munkagépek, hulladékszállító gépjárművek és hulladékgyűjtő edények
üzemeltetésére vonatkozóan

amely létrejött egyrészről

Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.
Nyilvántartási szám (PIR): 764355
ÁHTI azonosító: 753674
KRID azonosító: 668723742
KSH számjel: 15764357-3821-327-06
Adószáma: 15764357-2-06
Számlavezető pénzüintézet: K&H Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 10402805-00031759-00000005
Képviseli: Dr. Botka László elnök
mint tulajdonos (a továbbiakban: **Tulajdonos**), valamint a

Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.

székhelye: 6728 Szeged, Városgazda utca 4.
Cégjegyzékszám: 06-09-022850
KSH azonosító: 25595417-3811-572-06
Adószám: 25595417-2-06
Számlavezető pénzüintézet: Raiffeisen Bank Zrt.
Bankszámlaszám: 12001008-01561765-00100008
képviseli: Makrai László ügyvezető
mint üzemeltető (a továbbiakban: **Üzemeltető**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

ELŐZMÉNYEK

A Felek 2025. december 19. napján üzemeltetési szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötöttek a Tulajdonos által „A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hulladékgazdálkodási rendszerének fejlesztése eszközbeszerzésekkel” című KEOP-1.1.1/C/13-2013-0004 azonosítószámú projekt keretein belül beszerzett edényzetre, gépekre és járművekre, továbbá a hulladékgazdálkodási rendszer üzemeltetéséhez szükséges chiprendszerre és járatoptimalizáló tanulmányra.

Az üzemeltetési szerződésben a korábbi gyakorlatnak megfelelően rögzítésre került, hogy az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyron felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig évente egy alkalommal elszámolni a Tulajdonos illetékes bizottságának jóváhagyását követően a Tulajdonos felé. Az elszámolásra az Üzemeltető éves beszámolójának elfogadását követően került sor.

Az Üzemeltető jelezte, hogy a jövőben az elvégzett felújításokat, pótlásokat azok megvalósítását követően folyamatosan kívánja elszámolni a tulajdonos Társulás felé, erre tekintettel a Felek a Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

I. A Felek rendelkezései

1.5. A Szerződés III.10. pontja helyébe az alábbi pont lép

„10. Az Üzemeltető köteles a folyamatos működtetés érdekében – az Üzemeltetési Keret erejéig – az üzemeltetésre átadott vagyron felújításáról, pótlásáról, valamint a szükséges beruházásokról gondoskodni, melyek ráfordításait jogosult az Üzemeltetési Keret összegéig azok megvalósulását követően folyamatosan elszámolni a Tulajdonos jóváhagyását követően a Tulajdonos felé.”

1.6. A Szerződés IV. 2.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:

„2.3. Az Üzemeltető a tervezett felújításokról, pótlásokról és beruházásokról azok megvalósulását megelőzően, de legalább évente egy alkalommal felújítási, pótlási és beruházási tervet készít és a Tulajdonos elé terjeszti jóváhagyásra.

Az Üzemeltető az elvégzett felújítási, pótlási és beruházási munkálatairól azok megvalósulását követően, de évente legalább egy alkalommal beszámol a Tulajdonos előtt.”

II. Záró rendelkezések

- A Felek rögzítik, hogy a Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak.
- Jelen szerződés 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Tulajdonost, 2 példány az Üzemeltetőt illeti meg.
- Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Szeged, 2026.

Szeged, 2026.

.....
 Tulajdonos
 Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási
 Társulás
 képviselőjében:
 Dr. Botka László
 elnök

.....
 Üzemeltető
 Szegedi Hulladékgazdálkodási
 Nonprofit Kft.
 képviselőjében:
 Makrai László
 ügyvezető

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:**5. napirendi pont: Tájékoztatás ügyvédi megbízási szerződésekről**

Szintén dr. Dén-Kertész Katalint kérem.

Dr. Dén-Kertész Katalin:

Mint ismeretes előzetes bizonyítási eljárás van folyamatban a csurgalékvíz-elvezető és vízkormányzó rendszer garanciális problémái ügyében dr. Zsák Viktória közjegyző előtt az A-HÍD Építő Zrt. és a MENTO Kft.-vel szemben.

Az előzetes bizonyítási eljárásos ügyben a közjegyző az eljárást megszüntette, figyelemmel arra, hogy álláspontja szerint miután a Felek között a csurgalékvíz tisztító üzem ügyében már peres eljárás van folyamatban és emiatt az előzetes bizonyítási eljárás nem folytatható le.

A közjegyző eljárást megszüntető végzése ellen fellebbezés volt terjeszhető elő, a Társulás ekkor a rendelkezésre álló iratokat átadta Dr. Faludi Csaba egyéni ügyvédnek és a Felek 2024. november 20-án megbízási szerződést kötöttek egymással a közjegyző előtt folyó előzetes bizonyítási eljárásban a fellebbezés benyújtására és az eljárás további jogi képviselőre.

A fellebbezés eredményes volt, a Szegedi Törvényszék a közjegyző végzését hatályon kívül helyezte és az eljárás folytatására adott kötelezést, amely alapján Dr. Zsák Viktória eljáró közjegyző az előzetes bizonyítást elrendelte.

A közjegyző ezen végzése ellen az ellenérdekű Felek ismételt fellebbezést (2. fellebbezés) terjesztettek elő a Szegedi Törvényszék elé, azzal, hogy az előzetes bizonyítást elrendelő közjegyzői végzés megváltoztatását kérik, valamint a kirendelt szakértő elfogultságára is hivatkoztak.

A Társulás az előzetes bizonyítás elrendelését és a szakértő kirendelésére vonatkozó végzés helybenhagyását kérte. A Szegedi Törvényszék a fellebbezést elutasította, amely alapján a közjegyző a kirendelt szakértőnek 30 napos póthatáridőt adott a szakértői vélemény elkészítésére. Figyelemmel arra, hogy láthatóan az ellenérdekű fél a közjegyző előtt folyó eljárás elhúzására, akadályoztatására törekszik és ez a magatartás várhatóan folytatódni is fog a képviselővel megbízott Dr. Faludi Csabával 2024. november 20-án kötött megbízási szerződés eredetileg megállapított 150 ezer forint megbízási díját 2025. december 10. napján közös megegyezéssel 300 ezer Ft-ra került megemelésre.

A másik ügyvédi megbízási szerződés, amelyről utólagosan tájékoztatja a munkaszervezet a Társulási Tanácsot annak a perben történő képviselőre vonatkozóan, amely a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal és a MENTO Környezetkultúra Kft-t és az A-Híd Építő Zrt-t között folyik vízgazdálkodási bírság tárgyában.

Az ügy előzménye, hogy a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal, mint vízügyi hatóság határozatában elmarasztalta a MENTO Környezetkultúra Kft-t és az A-Híd Építő Zrt-t mint a MENTO A-HÍD Szeged 2018. Konzorciumot, és vízgazdálkodási bírságot szabott ki velük szemben, tekintettel arra, hogy vízjogi létesítési engedély nélkül építették meg a RNY-2 jelű részal csurgalékvíz nyomócső kiváltásának vízilésítmenyét. Ezen mulasztásukra akkor derült fény, amikor a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint az egész terület és létesítmény üzemeltetője vízjogi üzemeltetési engedély módosítását kérte volna a beruházásra.

A Kormányhivatal először a Szegedi Hulladékgazdálkodási NP Kft. tevékenységét vizsgálta, majd a vizsgálat során az Üzemeltető által benyújtott iratok alapján arra a következtetésre jutott, hogy a Konzorcium mulasztott. A marasztaló határozattal szemben a MENTO Kft. pert indított a Kormányhivatallal, mint alperessel szemben. A MENTO Kft. azzal védekezik, hogy ő nem garanciában, hanem külön megrendelés keretében végezte el a szóban forgó munkát, és a Szegedi

Hulladékgazdálkodási Nonp. Kft-nek lett volna a feladata a vízjogi létesítési engedély megkérése és nem a MENTO Kft-é. Erre a védekezésre figyelemmel Szegedi Törvényszék a létesítmény tulajdonosát a Társulást, mint érdekeltet értesítette a perbe lépés lehetőségéről. A Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonp. Kft-nek és a Társulás álláspontja, hogy ezen vízilétesítménynek a kialakítása a garanciális időszakban történt meg külön ajánlatkérés és megrendelés nélkül, a Vállalkozó ezt elvégezte, vagyis ráutaló magatartással elismerte ennek garanciális mivoltát, mely munkavégzés így osztja a többi beruházás sorsát és a FIDIC III-as kötet hatálya alá esik és mint olyan vonatkozik rá többek között az 1.3.1 fejezet is "A projekt keretében a Vállalkozó feladata minden, a jogszerű létesítéshez szükséges engedély és hozzájárulás beszerzése az ezek alapját képező dokumentációk elkészítése, összeállítása és benyújtása (jóváhagyásra és eljárásokhoz egyaránt). Erre a védekezésre figyelemmel Szegedi Törvényszék a létesítmény tulajdonosát a Társulást, mint érdekeltet értesítette a perbe lépés lehetőségéről a Társulás 2026. január 15. napján ügyvédi megbízási szerződést kötött Dr. Faludi Csaba egyéni ügyvéddel és belépett a perbe beavatkozóként.

díj 20ezer/*óra/max 300ezer Ft.

A Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Szervezeti és Működési Szabályzat III.2. pontjának (1) bekezdése alapján a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal és a MENTO Környezetkultúra Kft., valamint a A-Híd Építő Zrt., között vízgazdálkodási bírság tárgyában folyó perben a Társulás képviselőjére dr. Faludi Csaba egyéni ügyvéddel kötött megbízási szerződésről a Társulási Tanács elnöke volt jogosult dönteni azzal, hogy arról a Társulási Tanácsot utólagosan köteles tájékoztatni.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

Nagyon szépen köszönöm. Kérdés, vélemény? Nincs, aki elfogadja a határozati javaslatot, kérem kézfeltartással jelezze!

Egyhangú igen, köszönöm szépen.

Megállapítom, hogy a 5. napirendi pontot, a tanács ellenszavazat és tartózkodás nélkül egyhangúan elfogadta (7 fő 60,98 %).

6/2026. (03. 11.) TT. sz.

Határozat

A Dél-alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás Társulási Tanács megtárgyalta a „**Tájékoztatás az ügyvédi megbízási szerződésekről**” c. előterjesztést és **az alábbi határozatot hozta:**

- I. A Társulási Tanács tudomásul veszi a csurgalékvíz elvezető rendszer garanciális problémái tárgyú közjegyző előtti nemperes előzetes bizonyítási eljárásban történő képviseletre Dr. Faludi Csaba egyéni ügyvéddel 2024. november 20-án kötött megbízási szerződés 2025. december 10-i hatályú módosításáról szóló utólagos tájékoztatást.
- II. A Társulási Tanács tudomásul veszi a Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal és a MENTO Környezetkultúra Kft. és az A-Híd Építő Zrt között vízgazdálkodási bírság tárgyában folyó perben a Társulás képviseletére dr. Faludi Csaba egyéni ügyvéddel 2026. január 15. napján kötött megbízási szerződésről szóló utólagos tájékoztatást.

A határozatról szóló jegyzőkönyvi kivonaton értesítést kapnak: a tisztségviselők, a Társulási Tanács elnöke, tagjai, Pénzügyi Bizottsága.

kmf.

Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
társulási tanács alelnöke

Dr. Varga Ildikó sk.
aljegyző Szeged MJV Polg.hiv.

a kivonat hitelül:

Engi Mária
jegyzőkönyvvezető

A. N. Mellek

Iktatószám: 01/32574-8/2025

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

Mely létrejött egyrészről a

Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
nyilvántartó Hatóság: Magyar Államkincstár,
törzskönyvi azonosító: 764355,
adószáma: 1576357-2-06,
képviselőtében: Dr. Botka László elnök,
székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.,
kézbesítési címe: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. szám alatti Megbízó.-

másrészről

Dr. Faludi Csaba ügyvéd
ügyvédi igazolvány száma: Ú-114820,
ügyvédi kamarai nyilvántartási száma:16-017771,
Iastromszáma: 242,
KASZ: 36059708,
telefonszáma: +3630/9532407
elektronikus levélcíme: faludicsaba.dr@gmail.com
cégkapu:50235025#cegkapu
6726 Szeged, Magdolna u. 3. szám alatti Megbízott (továbbiakban: ügyvéd)
között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1.)

Szerződő felek elsődlegesen rögzítik az alábbiakat:

A Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás előzetes bizonyítási eljárást tett folyamatba a 2024-es évben dr. Zsák Viktória közjegyző előtt az A-HÍD Építő Zrt. és a MENTO Kft közötti jogvitájukban.

Ezt megelőzően 20. G. 40.013/2023. szám alatti tette folyamatba a Dél-Alföldi Hulladékgazdálkodási Társulás felperes a MENTO Kft. és az A-HÍD Zrt. között, a hibás teljesítésből eredő 292.752.000.-Ft. összegben megjelölt követelését, áruszállítás jogcímén.

Az előzetes bizonyítási eljárásos ügyben a közjegyző 53018/N/297/2024/13. számon az eljárást megszüntette, figyelemmel arra, hogy álláspontja szerint a peres eljárás miatt az előzetes bizonyítási eljárás nem folytatható le. A megbízó ekkor a rendelkezésre álló iratokat átadta a megbízottnak, amiből az állapítható meg, hogy a közjegyző elfogadva a kérelmezettek nyilatkozatát, úgy foglalt állást, - hogy ugyan a peres ügy tartalma elkülönül az előzetes bizonyítási eljárás tárgyától - azonban szerinte kizáró ok, hogy az ügygel párhuzamosan peres eljárás van folyamatba.

A közjegyző eljárást megszüntető végzése ellen fellebbezés terjeszthető volt elő, melyre tekintettel a felek 2024. november 20-án megbízási szerződést kötöttek egymással a közjegyző előtt folyó előzetes bizonyítási eljárásban a fellebbezés benyújtására és az eljárás jogi képviselőre.

A Szegedi Törvényszék előtt folyó eljárásban a közjegyző végzését hatályon kívül helyezte és az eljárás folytatására adott kötelezést az 5. Pfk.20.162/2025/4. sorszámu végzésével.

A megismételt közjegyzői eljárásban 35. sorszámmal nyilatkozattételekre adott ki felhívást dr. Zsák Viktória eljáró közjegyző.

Az eljárás folyamán Dr. Zsák Viktória Közjegyzői Irodája, Szeged 5. sz., 6720 Szeged, Horváth Mihály utca 9. I/6. szám alatti közjegyző 53018/N/297/2024/42. számú végzésével az előzetes bizonyítást elrendelte.

A közjegyző ezen végzése ellen a kérelmezettek ismételten fellebbezést (2. fellebbezés) terjesztettek elő a Szegedi Törvényszék elé, ahol a közjegyzői végzés megváltoztatását kérik.

A közjegyző a 3. sorszámú felhívásában ismételt nyilatkozattételekre hívta fel a Feleket. A Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás az előzetes bizonyítás elrendelésének, a szakértő kirendelésére vonatkozó 42. sorszámú végzés helybenhagyást kérte.

Az ügy jelenleg a Szegedi Törvényszék előtt van folyamatban.

A kérelmezettek a közjegyző előtt folyó eljárást minden eszközzel igyekeznek időben elhúzni, ellehetleníteni, melyet a Felek a szerződéskötéskor nem láttak előre, nem is feltételezték, és ez a kérelmezetti magatartás várhatóan folytatódni is fog. Erre tekintettel az eredetileg megállapított megbízási díjat a Felek közös megegyezéssel módosítják.

2)

Az előzőekben leírtak alapján a hivatkozott szerződés 4. pontja helyébe az alábbi pont lép:

„4. A Megbízott ügyvédi munkadíjának tekintetében az alábbiakat rögzítik a felek:

Megállapodnak abban, hogy az ügyvédi munkadíj mértékét a 17/2024. (XII. 9.) IM rendelet és a Kúria Pfv.20.887/2023/6. számú precedensképes határozatának alapulvételével, a bírósági eljárásban megállapítható ügyvédi költségek figyelembevételével határozzák meg.

A rendelet 3. §. 1.bek. a.) pontja szerint – első fokú eljárásban - a 10 millió Ft-ot meg nem haladó pertárgy esetén a pertárgyérték 5 %-a az ügyvédi munkadíj.

A b.) pont szerint a 10 és 100 millió Ft közötti részben az a.) pont szerinti munkadíj és további 3 % állapítandó meg.

A c.) pont szerint 100 millió Ft felett a b.) pont szerinti munkadíj és a 100 millió Ft feletti összeg 1 %-a határozható meg.

A 3. §. 2. bekezdés szerint, ha az eljárásban pertárgyérték nem állapítható meg, a munkadíj minden megkezdett óránként, igazolt tevékenységéért óránként a központi költségvetésről szóló törvényben megállapított kirendelt ügyvédi óradíj kétszerese, azzal, hogy a munkadíj nem lehet kevesebb az ügyvédi óradíj ötszörösénél.

Az ügyvédi munkadíj konkrét összege: nettó 300.000,-Ft+áfa, (háromszázezer forint +áfa), azaz bruttó 381.000,-Ft, (háromszáznolcvanegezer forint).

A megbízási díj kifizetésének ütemezésében a Felek az alábbiak szerint állapodnak meg:

A fentebb megjelölt ügyvédi munkadíjból a Megbízott ügyvéd a megbízási szerződés aláírását követő nyolc napon belül jogosult 50.000,-Ft + áfa kiszámlázására, az átutalási számlát a Megbízott ügyvéd tizenöt napos fizetési határidő mellett állítja ki.

A Megbízott a 2. fellebbezés benyújtását követően jogosult kiállítani további 100.000,- Ft+áfa összegről számlát tizenöt napos fizetési határidő mellett.

Az ügyvédi munkadíj fennmaradó 50 %-ának, azaz nettó 150.000,-Ft + áfa teljesítése, a jogerős döntés kihirdetését követő nyolc napon belül, az ügyvéd által a Megbízó részére kiállított és megküldött átutalási számla ellenében történik, melyet tizenöt napos fizetési határidővel teljesít a Megbízó az ügyvédi iroda felé.

Szerződő felek rögzítik azt is, hogy a fenti ügyvédi munkadíj magába foglalja a fellebbezési és felülvizsgálati eljárás munkadíját is, azaz a Megbízott ügyintéző ügyvéd ezen eljárásokban további munkadíjat nem számít fel.

Az eljárás befejezésekor az ügyvédet megilleti a peres eljárás jogerős befejezésekor a bíróság(ok) által hivatalosan az ítélet(ek)ben megállapított perköltségnek az ügyvédi munkadíjra vonatkozó

zó része, amelynek megfizetésére jogszabályi rendezés miatt az ellenérdekű fél lesz kötelezett és ennek esetleges érvényesítése a Megbízott ügyvéd feladata, saját költségén.

3.)

A Felek rögzítik, hogy a 2024. november 20-án kötött szerződés egyéb pontjai változatlanul hatályban maradnak és jelen módosítással együtt érvényesek.

4.)

Jelen jogügyletből eredő bármely vitás kérdés elbírálására Felek a Szegedi Járásbíróság vagy annak hatásköri hiánya esetén a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki, melynek magukat kölcsönösen alávetik.


Jelen okiratot felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírtak.

Kelt: Szeged, 2025. december 10. napján

20

Dél-Alföldi Térségi Hulladékgyűjtés és Tisztaságért Felelős Szervezet
megbízó

Dr. Fahudi Csaba Ügyvéd
megbízott



A közzétételről a pénzügyileg ellenjegyzem.

Dátum: 2025. 12. 10.

Pénzügyi ellenjegyzésére
aláírt aláírás

2. sz. melléklet

Iktatószám: 01/4696-3/2026

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről a

Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás
 nyilvántartó Hatóság: Magyar Államkincstár,
 törzskönyvi azonosító: 764355,
 adószáma: 1576357-2-06,
 képviselőjében: Dr. Botka László elnök,
 székhelye: 6772 Deszk, Tempfli tér 7.,
 kézbesítési címe: 6720 Szeged, Széchenyi tér 10. szám alatti Megbízó-

másrészről

Dr. Faludi Csaba ügyvéd
 ügyvédi igazolvány száma: Ü-114820,
 ügyvédi kamarai nyilvántartási száma: 16-017771,
 lastromszáma: 242,
 KASZ: 36059708,
 telefonszáma: +3630/9532407
 elektronikus levélcíme: faludicsaba.dr@gmail.com
 cégkapu: 50235025#cegkapu
 bankszámlaszáma: 10410400-00000190-04894865
 6726 Szeged, Magdolna u. 3. szám alatti **Megbízott** (továbbiakban: ügyvéd)
 között, a mai napon az alábbi feltételekkel:

1.)

Szerződő felek elsődlegesen rögzítik az alábbiakat:

A Csongrád-Csanád Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály Tűzvédelmi, Iparbiztonsági, Vízügyi és Vízvédelmi Osztály (6728 Szeged, Napos út 4.) (a Továbbiakban: Kormányhivatal) 30406/2854-5/2025. ált. ügyiratszámú határozatában elmarasztalta a Mento Környezetkultúra Kft.-t és az A-Híd Építő Zrt.-t, mint a MENTO-A-HÍD Szeged 2018. Konzorciumot (a továbbiakban: Konzorcium) és vízgazdálkodási bírságot szabott ki velük szemben, tekintettel arra, hogy vízjogi létesítési engedély nélkül építették meg az RNY-2 jelű részfal csurgalékvíz nyomócső kiváltásának vízállásmentését a Szeged külterület 01207/124 helyrajzi számú ingatlanon. Ezen mulasztásukra akkor derült fény, amikor a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft., mint az egész terület és létesítmény üzemeltetője (a továbbiakban: Üzemeltető) vízjogi üzemeltetési engedély módosítását kérte volna a beruházásra.

A Kormányhivatal először a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nkft. tevékenységét vizsgálta, majd a vizsgálat során az Üzemeltető által benyújtott iratok alapján arra a következtetésre jutott, hogy a Konzorcium mulasztott. A marasztaló határozattal szemben a Mento Kft. pert indított a Kormányhivatallal, mint alperessel szemben. A Mento Kft. azzal védekezik, hogy a Szegedi Hulladékgazdálkodási Nkft.-nek lett volna a feladata a vízjogi létesítési engedély megkérése és nem a Mento Kft.-é. Erre a védekezésre figyelemmel a Szegedi Törvényszék 103.K.701.420/2025/7 számú végzésében a létesítmény tulajdonosát, a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulást (a továbbiakban: Társulás), mint érdekeltet a perbe



1

lépés lehetőségéről, melyre a végzés kézhezvételétől számítva 15 napon belül van lehetőség. A Mento Kft. arra hivatkozik, hogy ő nem garanciában, hanem külön megrendelés keretében végezte el a szóban forgó munkát. Ezen vízellátási tervnek a kialakítása a KEHOP-3.2.1-15-2016-00006 azonosítószámú projekt kivitelezési munkavégzésének garanciális időszakában történt meg külön ajánlatkérés, megrendelés nélkül, a vállalkozó ezt elvégezte, vagyis ráutaló magatartással elismerte ennek garanciális mivoltát, mely munkavégzés így osztja a többi beruházás sorsát és a FIDIC III-as kötet hatálya alá esik. Továbbá vonatkozik rá többek között az 1.3.1 fejezet is, mely szerint „A projekt keretében a Vállalkozó feladata minden, a jogszerű létesítéshez szükséges engedély és hozzájárulás beszerzése az ezek alapját képező dokumentációk elkészítése, összeállítása és benyújtása (jövőhagyásra és eljárásokhoz egyaránt).” Erre tekintettel a Társulás be kíván lépni a perbe beavatkozóként.

2.)

A Megbízó ezennel megbízza a Megbízottat azzal, hogy az Ügyvédi Törvényben rögzített jogkörénél fogva az 1. pontban rögzített ügyben a Társulást képviselje.

3.)

A Megbízott ügyvéd megbízásának időtartama az ügyben a jogerős ítélet meghozataláig tart, illetve az esetleges felülvizsgálati eljárásra is kiterjed.

Felek megállapodnak abban, hogy jelen megbízási szerződést csak közös megegyezés alapján módosítják vagy szüntetik meg.

A Megbízott ügyvéd köteles a Megbízó képviseletét ellátni a peres eljárás valamennyi szakaszában és jelen szerződést csak abban az esetben szüntetheti meg a Megbízóval, ha az alábbi 4. pontban rögzített megbízási díjat vagy annak részét a Megbízó nem fizeti meg részére.

A Megbízó ugyanakkor vállalja azt, hogy a jelen megbízási szerződést csak a Megbízott ügyvéd súlyos és szándékos kötelezettséget szegő eljárási magatartása okán szünteti meg a peres eljárás jogerős befejezéséig, illetve az esetleges felülvizsgálati eljárásban történő döntéshozatalig.

4.)

A Megbízott ügyvéd munkadíjának tekintetében az alábbiakat rögzítik a Felek:

A Felek megállapodnak abban, hogy a Megbízott tevékenységéért járó megbízási díj 20.000,- Ft + 27 % ÁFA / ügyvédi munkaóra, azaz húszezer forint + 27 % ÁFA / ügyvédi munkaóra, de legfeljebb nettó 300.000,- Ft + 27% ÁFA, azaz nettó háromszázezer forint + 27 % ÁFA (15 munkaóra). Amennyiben Megbízott munkavégzése a 15 munkaórát meghaladja, és az ügy még nem fejeződött be, Megbízott az ügy befejezéséig továbbra is 20.000,- Ft + ÁFA / ügyvédi munkaóra, azaz húszezer forint + 27 % ÁFA / ügyvédi munkaóra megbízási díj ellenében látja el tevékenységét azzal, hogy a Felek a szerződést a megbízási díj maximumának ismételt megállapítása céljából módosítani kötelesek.

A Megbízó ezen felül a felmerült készkiadásokat (pl. végrehajtási eljárás költsége, szakértői díj, utazási költség, stb.) megfizetni tartozik. Az ügyintéző ügyvéd, vagy munkatársa kiküldetése esetén saját személygépkocsi használati költséget jogosult felszámolni.

Amennyiben az eljáró bíróság a jelen megbízási teljesítése során perköltségeként ügyvédi munkadíjat állapít meg, annak az addig már kifizetett megbízási díjat meg kell egészítenie a Megbízottal illeti.



A megbízási díj fizetésének módja: A megbízási díj kifizetése a Megbízott által a Megbízó nevére minimum 5 ügyvédi munkaóránként kiállított számla alapján, átutalás útján történik.

Amennyiben Megbízott minősített elektronikus aláírással ellátott elektronikus számlát nyújt be, azt a Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás hivatali kapujára kell megküldeni: DHGTSZEGED Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás 668723742. A Megbízott által kiállított papír alapú vagy elektronikus számlán szerepelnie kell a jelen szerződés iktatószámának.

A Megbízót terhelő fizetési kötelezettség teljesítési határideje a kibocsátott számla kézhezvételétől számított 10. nap.

5.)

A Megbízott vállalja azt, hogy az ügy ellátása során a hatályos jogszabályoknak megfelelően jár el és e szerint képviseli a Megbízót.

A Megbízott kijelenti, hogy a jelen megbízási szerződés tárgyát képező ügyben legjobb tudása, a szakma szabályai és a jogszabályok keretein belül jár el. A Megbízott felel azon iratok, dokumentumok jogi szempontból való megfeleléséért, a jogszabályokban rögzített határidők betartásáért, valamint a tárgyalásokon, hatósági eljárásokon való megjelenéséért, amely a jelen megbízási szerződéssel összefüggésben van és az ügy kedvező elbírálása szempontjából lényeges.

A Megbízott az átvett dokumentumokat a megbízás teljesítését követően Megbízónak visszaadja. A Megbízott fokozott figyelmet tanúsít az ügyvédi titok betartására. Erre tekintettel csak és kizárólag a Megbízónak, vagy az általa megjelölt személynek ad át okiratot, ad tájékoztatást. A Megbízott továbbá kötelezi magát, hogy a megbízási szerződéssel kapcsolatosan keletkezett minden feljegyzését, információt tartalmazó iratot, telefonszámot, bankszámlaszámot, személyi adatot, megbeszélésről készült jegyzőkönyvet, fényképet, videó felvételt, hangrögzítést, elszámolást, és bármilyen más adatot, amely nem szükséges a további eljáráshoz, azt a megbízásban foglalt feladat teljesítését, az ügy jogerős lezárulását, vagy az eljárás befejezését, vagy a Megbízó ezen felszólítását követő 30 napon belül a Megbízónak közvetlenül vissza ad.

6.)

Jelen jogügyletből eredő bármely vitás kérdés elbírálására felek a Szegedi Járásbíróság vagy annak hatásköri hiánya esetén a Szegedi Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki, melynek magukat kölcsönösen alávetik.

Jelen okiratot a Felek elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták.

Kelt: Szeged, 2026. január 15. napján

Dél-Alföldi Térségi Hulladékgazdálkodási Társulás

Megbízó

DR. PÁLUDI CSABA Ügyvéd

megbízott

A kötelezettségvállalást pénzügyileg ellenjegyzem

Dátum: 2026.01.15

Pénzügyi ellenjegyzésem jogosult aláírása

3

Gajdosné Pataki Zsuzsanna, levezető elnök:

6. napirendi pont: Egyebek

Egyebekben van-e valakinek, kérdése, bejelentése?

Amennyiben nincs több kérdés, akkor köszönöm szépen mindenkinek a megjelenést a társulási ülést ezennel bezárom.

kmf.

.....
Gajdosné Pataki Zsuzsanna sk.
levezető elnök

.....
Engi Mária sk.
jegyzőkönyvvezető

.....
Dr. Kovács Tamás sk.
SZMJV Önkormányzata, jkv hitelesítő

.....
Borbásné Márki Márta sk.
Röszke Község Önkormányzata, jkv. hitelesítő

.....
Dr. Varga Ildikó sk.
SZMJV Önkormányzat jkv. hitelesítő